

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

Zapytanie ofertowe

REZERWACJA, ZAKUP I DOSTARCZANIE KRAJOWYCH ORAZ MIĘDZYNARODOWYCH BILETÓW LOTNICZYCH DLA PRACOWNIKÓW INSTYTUTU EKOLOGII TERENÓW UPRZEMYSŁOWIONYCH W ROKU 2024

1. Informacje wprowadzające

- 1.1. Instytut Ekologii Terenów Uprzemysłowionych zaprasza do składania ofert na: **Rezerwację, zakup i dostarczanie krajowych oraz międzynarodowych biletów lotniczych dla pracowników Instytutu Ekologii Terenów Uprzemysłowionych w roku 2024.**
- 1.2. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego. Na podstawie przepisu art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.). Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ww. ustawy.
- 1.3. Użyte w zapytaniu skróty i terminy mają następujące znaczenie:
 - 1.3.1. zamawiający – Instytut Ekologii Terenów Uprzemysłowionych,
 - 1.3.2. wykonawca – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.
 - 1.3.3. postępowanie – postępowanie prowadzone przez zamawiającego na podstawie niniejszego zapytania ofertowego,
 - 1.3.4. IWZ – istotne warunki zamówienia w niniejszym postępowaniu,
 - 1.3.5. ustawa Pzp - ustawa z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.),
 - 1.3.6. zamówienie – zamówienie, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w zapytaniu ofertowym,
- 1.4. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
- 1.5. Zamawiający zobowiązuje się do traktowania na równych prawach wszystkich wykonawców ubiegających się o zamówienie i do prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący zachowanie uczciwej konkurencji.
- 1.6. Niniejsze IWZ można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jego przeznaczeniem. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszych IWZ.
- 1.7. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie, o ile spełniają warunki określone w niniejszych IWZ. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

1.8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.

2. Wyjaśnienia

- 2.1. Wykonawca może się zwrócić do zamawiającego z przekazanym pisemnie, pocztą elektroniczną wnioskiem o wyjaśnienia treści IWZ. Wniosek powinien zawierać nazwę i dokładny adres wykonawcy. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieści na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej.
- 2.2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią IWZ a treścią wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.

3. Zmiana treści IWZ

- 3.1. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść IWZ. Dokonaną zmianę zamawiający zamieści na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej.
- 3.2. Jeżeli w wyniku zmiany treści IWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej.

4. Informacja o Zamawiającym

4.1. Dane adresowe:

Nazwa	Instytut Ekologii Terenów Uprzemysłowionych		
Adres do korespondencji	40-844 Katowice, ul. Kossutha 6		
Nazwa i adres banku	ING BANK ŚLĄSKI SA Oddział w Chorzowie		
Nr konta bankowego:	43 1050 1243 10000 0010 0067 2137		
NIP:	634-012-55-19		
KRS:	0000058172		
Regon:	271590804		
Godziny pracy:	Od godz. 8 ⁰⁰ do 15 ⁰⁰		
tel.:	32 254-60-31	fax.:	32 254-17-17
strona internetowa:	www.ietu.pl		
e-mail	zamowieniaietu@ietu.pl		
Znak postępowania:	ZP/2/ZO/BO/2024		

5. Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami

- 5.1. W sprawach informacji o przedmiocie zamówienia, w tym o sposobie i zasadach wykonywania zamówienia:
Mateusz Korcz; tel. 32 254-60-31 wew. 269; fax: 32 254-17-17, e-mail: przetargi@ietu.pl,
- 5.2. W sprawach formalnych:
Pracownicy Działu DZP; tel. 32 254-60-31 wew. 249, e-mail: zamowienia@ietu.pl.

6. Opis przedmiotu zamówienia

- 6.1. Przedmiotem zamówienia **jest sukcesywne wykonywanie usług w zakresie rezerwacji, zakupu oraz dostawy krajowych oraz międzynarodowych biletów lotniczych dla pracowników Instytutu Ekologii Terenów Uprzemysłowionych w roku 2024.**

- 6.2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
- 6.2.1. rezerwację, sprzedaż i dostarczanie biletów lotniczych w komunikacji międzynarodowej i krajowej;
 - 6.2.2. dostarczanie zamówionych biletów drogą elektroniczną **bezpośrednio z terminalu Globalnego Systemu Dystrybucji (GDS)** używanego przez wykonawcę na adres wskazany przez zamawiającego lub w wersji papierowej do siedziby zamawiającego do Biuro Obsługi Projektów, Marketingu i Komercjalizacji Badań, w terminie uzgodnionym każdorazowo z zamawiającym. Zamawiający nie dopuszcza przekazywania biletów elektronicznych z adresów/skrzynek poczty elektronicznej wykonawcy. W sytuacji nagłej bilety dostarczane będą do siedziby zamawiającego lub do własnego punktu obsługi klientów wykonawcy na lotnisku, ewentualnie do punktu sprzedaży biletów przewoźnika, który realizuje przelot, niezwłocznie od momentu złożenia zlecenia, z zastrzeżeniem, że miejsce dostarczenia biletów będzie każdorazowo uzgadniane z zamawiającym;
 - 6.2.3. zastosowanie najkorzystniejszych dostępnych taryf przewoźnika;
 - 6.2.4. zorganizowanie i zabezpieczenie kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami lokalnymi i krajów docelowych (dot. uwzględnienia w propozycji przedstawianej zamawiającemu wszelkiego rodzaju opłat np. lotniskowych);
 - 6.2.5. optymalny wybór przewoźnika oraz trasy pod względem ceny i czasu trwania podróży i przedstawienie co najmniej dwóch opcji związanych z jedną podróżą z uwzględnieniem najkorzystniejszej dostępnej taryfy przewoźnika, promocji i taryf specjalnych, długości tras oraz czasu podróży;
 - 6.2.6. stosowanie minimalnych cen dostępnych w danym terminie z zachowaniem wymaganego standardu podróży, w klasach zlecanych przez zamawiającego;
 - 6.2.7. przedstawienie zamawiającemu informacji zwrotnej o proponowanej rezerwacji w ciągu 2 godzin od momentu zgłoszenia;
 - 6.2.8. przypominanie o zbliżających się terminach wykupu biletów przy wcześniej dokonanych rezerwacjach;
 - 6.2.9. automatyczne przedłużanie założonych rezerwacji, a w razie braku możliwości przedłużenia rezerwacji biletu w dotychczasowej cenie, powiadomienie zamawiającego o tym fakcie oraz o nowej cenie w dniu upływu terminu wykupu biletu, określonego w założonej rezerwacji;
 - 6.2.10. zapewnienie upoważnionemu pracownikowi zamawiającego dostępu do systemu rezerwacji przez 24 godz. na dobę oraz możliwości całodobowego dokonywania zmian w dyspozycjach dotyczących spraw związanych z zakupem biletów;
 - 6.2.11. zapewnienie upoważnionemu pracownikowi zamawiającego możliwości dokonania zmiany/przepisania na bilecie nazwiska pasażera oraz ewentualnej rezygnacji z zaplanowanego przelotu, zgodnie z zasadami określonymi w regulaminie przewoźnika, którego to dotyczy;
 - 6.2.12. w przypadku zmian w terminarzu połączeń lub w przypadku wystąpienia problemów technicznych u wybranego przewoźnika, zapewnienie przelotu

- pasażerskimi liniami lotniczymi zastępczymi, z zachowaniem zarezerwowanego terminu lotu, chyba że jest to obiektywnie niemożliwe;
- 6.2.13. w przypadku losowego przedłużania czasu trwania podróży, odwołania przelotu itp., zapewnienie pomocy organizacyjnej związanej z bezgotówkowym uzyskaniem noclegu, zmianą biletu lotniczego itp.;
- 6.2.14. przejęcie obowiązków dotyczących składania ewentualnych odwołań i reklamacji do linii lotniczych, a zwłaszcza do reprezentowania zamawiającego w sprawach reklamacyjnych dot. przewozów realizowanych na podstawie rezerwacji i zakupów dokonywanych u wykonawcy, w szczególności w przypadku zwrotu biletów niewykorzystanych z winy przewoźnika lub ze względów losowych;
- 6.2.15. sporządzanie i przedkładanie w Biurze Obsługi Projektów, Marketingu i Komercjalizacji Badań zamawiającego kwartalnych zestawień zbiorczych sprzedanych biletów. Zestawienia mają uwzględniać: numer faktury, rodzaj biletu (krajowy, zagraniczny), imię i nazwisko wyjeżdżającego, trasę i daty podróży, wartość faktury (z wyszczególnieniem czynników cenotwórczych tj. taryfy biletu, opłat lotniskowych, opłaty transakcyjnej oraz z uwzględnionymi upustami).
- 6.3. Procedura rezerwacji, zakupu i dostarczania biletów:
- 6.3.1. W imieniu zamawiającego może występować wyłącznie: Biuro Obsługi Projektów, Marketingu i Komercjalizacji Badań Instytutu Ekologii Terenów Uprzemysłowionych z siedzibą w Katowicach przy ul. Kossutha 6; 40-844 Katowice;
- 6.3.2. Wykonawca wyznaczy co najmniej jednego pracownika, który będzie występował w jego imieniu w kontaktach z zamawiającym w trakcie realizacji zamówienia;
- 6.3.3. Upoważniony pracownik zamawiającego będzie kierował do punktu sprzedaży wykonawcy zapytanie dotyczące połączenia na konkretnej trasie;
- 6.3.4. Wykonawca wybierze najkorzystniejsze i najtańsze połączenia komunikacyjne, zgodnie z punktem 6.2.5 IWZ, sporządzi kalkulację i przedstawi zamawiającemu informację zwrotną o proponowanej rezerwacji w ciągu 2 godzin od momentu zgłoszenia, o którym mowa w pkt. 6.2.7.;
- 6.3.5. Zamawiający wybierze korzystniejszy pod względem trasy i ceny wariant przelotu i złoży zamówienie na rezerwację;
- 6.3.6. Wszystkie rezerwacje biletów lotniczych dokonywane będą: telefonicznie, faksem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Rezerwacje telefoniczne biletów lotniczych potwierdzane będą faksem lub e-mailem. Na życzenie zamawiającego, wykonawca potwierdzi rezerwację faksem lub e-mailem;
- 6.3.7. Po otrzymaniu od zamawiającego zlecenia wykupu biletu (telefonicznie, faksem lub pocztą elektroniczną), wykonawca wystawi bilet lub potwierdzenie dokonania zakupu biletu odbieranego na lotnisku przed odlotem i dostarczy je do zamawiającego (Biura Obsługi Badań, Marketingu i Komercjalizacji);
- 6.3.8. Bilety elektroniczne będą przekazywane zamawiającemu bezpośrednio z terminalu Globalnego Systemu Dystrybucji (GDS) używanego przez wykonawcę, na adresy e-mail pracowników Biura Obsługi Badań, Marketingu i Komercjalizacji

- wskazane w umowie. Zamawiający nie dopuszcza przekazywania biletów elektronicznych z adresów/skrzynek poczty elektronicznej wykonawcy;
- 6.3.9. W przypadku gdy wykup biletu zostanie zlecony przez zamawiającego w dniu poprzedzającym dzień wyjazdu dostarczenie biletów lub potwierdzeń dokonania ich zakupu musi nastąpić nie później niż do godz. 14:00 dnia poprzedzającego dzień wyjazdu.
- 6.3.10. W przypadku tzw. "tanich linii lotniczych", wykup biletu nastąpi po otrzymaniu od zamawiającego zlecenia wykupu biletu (telefonicznie, faksem lub pocztą elektroniczną), bez uprzedniego zakładania rezerwacji. Warunki przedstawienia przez wykonawcę oferty oraz dostarczania biletów lub potwierdzeń dokonania zakupu pozostaną takie same jak w przypadku biletów rejsowych;
- 6.3.11. Wykonawca ponosi koszt dostarczania biletów do zamawiającego;
- 6.3.12. W razie stwierdzenia nieprawidłowości w dokumentach biletów, zamawiający wezwie wykonawcę do ich usunięcia. Wykonawca na własny koszt odbierze ww. dokumenty, usunie nieprawidłowości i ponownie dostarczy je w terminie i na miejsce wskazane przez zamawiającego;
- 6.3.13. Wykonawca nie ma obowiązku sprawdzania u zamawiającego, czy termin rezerwacji nie uległ zmianie lub czy wyjazd nie został odwołany. Obowiązkiem zamawiającego będzie informowanie wykonawcy o zmianach rezerwacji lub o jej anulowaniu przed wystawieniem biletu lub przed wystawieniem potwierdzenia dokonania zakupu biletu;
- 6.3.14. Wykonawca ma obowiązek informowania zamawiającego o promocjach linii lotniczych;
- 6.3.15. W przypadku pojawienia się korzystniejszych połączeń i/lub cen - w trakcie trwania danej rezerwacji - wykonawca ma obowiązek poinformowania zamawiającego o możliwości wprowadzenia stosownych zmian w rezerwacji;
- 6.3.16. Wykonawca w momencie zakupu zapłaci za bilety z własnych środków;
- 6.3.17. Wykonawca będzie zobowiązany do przekazania faktury do siedziby zamawiającego/Biura Obsługi Badań, Marketingu i Komercjalizacji;
- 6.3.18. Faktura, o której mowa w punkcie 6.3.17 musi być wystawiona oddzielnie dla każdej wyjeżdżającej osoby oraz musi zawierać trasę podróży, datę wyjazdu i powrotu, nazwisko i imię wyjeżdżającego;
- 6.3.19. Na żądanie zamawiającego wykonawca umieści na fakturach równowartość cen biletów w euro;
- 6.3.20. Zamawiający dokona przelewu na konto wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury;
- 6.3.21. W przypadku odwołania przelotu z przyczyn nie dotyczących zamawiającego, w wyniku wprowadzenia przez przewoźnika lub nałożenia na przewoźnika obostrzeń spowodowanych pandemią Covid-19, opłaty transakcyjnej nie nalicza się, a opłatę pobraną zwraca się zamawiającemu.
- 6.4. Procedura anulowania i zwrotu biletów:

- 6.4.1. W sytuacjach nie dających się przewidzieć wcześniej, zamawiający może odwołać rezerwację, zmienić trasę lub termin podróży, ale nie później niż 24 godziny przed planowanym odlotem. Jeżeli zmiana trasy i rezerwacji wiązać się będzie z rekalkulacją ceny biletu, zamawiający zobowiązuje się do wyrównania udokumentowanej różnicy w cenie. Wykonawca nie będzie przy tym pobierał żadnych opłat manipulacyjnych, poza wynikającymi z taryfy przewoźnika, z tytułu zmiany dotyczącej trasy lub terminu;
- 6.4.2. Anulowanie złożonej rezerwacji może zostać dokonane jedynie przez osoby upoważnione do zamawiania usług oraz osoby, na które dana rezerwacja została dokonana. Anulowanie może nastąpić w formie pisemnej, e-mailem lub telefonicznie. Rezerwacja może zostać anulowana telefonicznie pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia przez zamawiającego przesłanego e-mailem;
- 6.4.3. W przypadku odwołania przez zamawiającego wyjazdu lub zmiany nazwiska pasażera na bilecie po wykupieniu biletu, wykonawca zwróci zamawiającemu tę część zapłaconej kwoty, która pozostanie po potrąceniu kosztów, zgodnie z obowiązującymi przepisami sprzedaży biletów. Zwrot tej kwoty powinien nastąpić w ciągu 14 dni od daty odwołania wyjazdu na podstawie rachunku korygującego.
- 6.4.4. W przypadku niemożności odbycia podróży z winy wykonawcy, wykonawca zwróci zamawiającemu poniesione przez zamawiającego koszty, w tym koszt zakupu biletów.
- 6.5. Zamawiającemu przysługuje prawo porównania cen biletów oferowanych przez wykonawcę z cenami oferowanymi przez inne biura i innych przewoźników w terminie od dnia złożenia zlecenia do dnia, kiedy zgodnie z warunkami taryfy danego przewoźnika konieczne jest wystawienie biletu. W przypadku stwierdzenia różnicy w cenie zamówionego biletu w porównaniu z ceną oferowaną przez inne biuro podróży lub innego przewoźnika, zamawiający powiadomi wykonawcę i zleci mu realizację zamówienia po korzystniejszej cenie.
- 6.6. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć bilet w cenie niższej, oferowanej przez inne biuro lub innego przewoźnika. W przypadku bezzasadnej odmowy realizacji zamówienia po korzystniejszej cenie, wykonawca zobowiązany jest zapłacić zamawiającemu kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy ceną oferowaną przez wykonawcę, a ceną korzystniejszą ustaloną przez zamawiającego.
- 6.7. **Zamawiający zakłada wielkość zakupów biletów na poziomie około 45 biletów na rok.** Ponieważ zakres zamówienia (zakupów biletów lotniczych) zależy między innymi od przyszłych prac Instytutu oraz kontaktów z zagranicznymi partnerami, w szczególności projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, Zamawiający zastrzega sobie, że ww. wielkość zakupów może ulec zmianie.
- 6.8. Opis przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
63512000-1 Usługi sprzedaży biletów podróży i pakietów wycieczkowych.

7. Termin realizacji zamówienia

- 7.1. Przedmiot zamówienia świadczony będzie przez czas określony od dnia zawarcia umowy, nie wcześniej niż **od dnia podpisania do 31.12.2024 r.**
- 7.2. Realizacja niniejszego zamówienia będzie się odbywać na podstawie zamówień częściowych, zgłaszanych każdorazowo przez zamawiającego telefonicznie, faksem lub mailem.
- 7.3. Bilety dostarczane będą do siedziby zamawiającego do Biura Obsługi Badań, Marketingu i Komerccjalizacji, w terminie uzgodnionym każdorazowo z zamawiającym.
- 7.4. W sytuacji nagłej bilety dostarczane będą do siedziby zamawiającego lub do własnego punktu obsługi klientów wykonawcy na lotnisku, ewentualnie do punktu sprzedaży biletów przewoźnika, który realizuje przelot, niezwłocznie od momentu złożenia zlecenia, z zastrzeżeniem, że miejsce dostarczenia biletów będzie każdorazowo uzgadniane z zamawiającym.

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

- 8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - 8.1.1. posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile to wynika z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie złożonego przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt. 10.1.2. zapytania ofertowego.
 - 8.1.2. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie złożonego przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt. 10.1.2. oraz dokumentu, o którym mowa w pkt. 10.1.4.
 - 8.1.3. posiadają zdolności techniczne lub zawodowe;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował lub realizuje dwie usługi w zakresie rezerwacji, zakupu oraz dostawy krajowych oraz międzynarodowych biletów lotniczych, z których co najmniej jedna była o wartości brutto nie mniejszej niż 100 000,00 PLN (wliczając w to ceny biletów).

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie złożonego przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt. 10.1.2. zapytania ofertowego;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca posiada serwis z dostępem do systemu rezerwacji, dostępny dla zamawiającego 24 godz. na dobę.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie złożonego przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt. 10.1.2 zapytania ofertowego.

- 8.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy w stosunku do których nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wymienionego w pkt. 10.1.2

- 8.3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy są członkami IATA lub posiadają ważną akredytację IATA.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie dokumentu, o którym mowa w pkt. 10.2.

9. Podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania ich oceny

- 9.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 poz. 835) tj. Wykonawcę:

9.1.1. wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

9.1.2. którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

9.1.3. którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

- 9.2. Zamawiający dokona oceny spełniania przez wykonawcę warunku opisanego w pkt. 9.1 na podstawie złożonego przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt. 10.1.2. Przed podpisaniem umowy, Wykonawca złoży dodatkowe oświadczenie, którego wzór **stanowi załącznik nr 2a do IWZ**

10. Informacje o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu

- 10.1. W celu oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zamawiający wymaga, by każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
- 10.1.1. wypełniony i podpisany przez wykonawcę formularz ofertowy, którego wzór **stanowi załącznik nr 1 do IWZ**;
 - 10.1.2. wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór **stanowi załącznik nr 2**;
 - 10.1.3. zaakceptowany wzór umowy stanowiący **załącznik nr 3 do IWZ**.
 - 10.1.4. **oryginał lub kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem opłaconej polisy**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 100.000,00 zł.

Jeżeli z przedstawionego dokumentu nie będzie wynikało, że ubezpieczenie jest opłacone, wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty dokument potwierdzający opłacenie składki ubezpieczeniowej (np. kopię przelewu).
- 10.2. W celu oceny czy oferowane usługi spełniają wymagania określone przez zamawiającego, każdy z wykonawców **przedłoży wraz z ofertą Certyfikat przynależności IATA** (Międzynarodowego Stowarzyszenia Transportu Lotniczego) lub ważne świadectwo akredytacji IATA, uprawniające do usługi w zakresie agencji sprzedaży pasażerskiej IATA.

11. Miejsce i termin składania ofert

- 11.1. Oferty, o treści zgodnej z wzorem stanowiącym załącznik nr 1, należy składać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres **zamowieniaietu@ietu.pl** w terminie do **25.01.2024 r. do godziny 12:00**
- 11.2. Wraz z ofertą wykonawca złoży wszystkie wymagane dokumenty, wymienione w pkt. 10.
- 11.3. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do zamawiającego, a nie datę jej wysłania.
- 11.4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 11.5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

12. Sposób obliczania ceny oferty oraz upustu:

- 12.1. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia formularza oferty i określenia w nim:
 - 12.1.1. ceny brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie międzynarodowego biletu lotniczego,
 - 12.1.2. ceny brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie krajowego biletu lotniczego,
 - 12.1.3. wysokości upustu, określonego w %, od ceny biletu przewoźnika, jakiego Wykonawca udzieli przy sprzedaży międzynarodowego biletu lotniczego,
 - 12.1.4. wysokości upustu, określonego w %, od ceny biletu przewoźnika, jakiego Wykonawca udzieli przy sprzedaży krajowego biletu lotniczego.

- 12.2. Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji do formularza oferty.
- 12.3. Cenę oferty stanowi jednostkowa cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie międzynarodowego i krajowego biletu lotniczego.
- 12.4. Cena opłaty transakcyjnej musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego, w szczególności rezerwację, wystawienie i sprzedaż biletów (nie wlicza się kosztu biletu wynikającego z taryfy przewoźnika) wraz z ich dostarczeniem do zamawiającego, przypominanie o zbliżających się terminach wykupu biletów, oferowanie wariantów połączenia, składanie ewentualnych odwołań i reklamacji do linii lotniczych, zorganizowanie i zabezpieczenie kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami lokalnymi i krajów docelowych, zgodnie z wymaganiami określonymi w IWZ, przy zastosowaniu podatku od towarów i usług (VAT), zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 12.5. Cena opłaty transakcyjnej i wysokość upustu od ceny biletu lotniczego pozostają niezmiennie przez okres obowiązywania umowy i nie zależą od klasy lotu, trasy, przewoźnika ani innych czynników.
- 12.6. Zamawiający zastrzega, że poszczególne ceny opłaty transakcyjnej muszą być wyższe niż 0 zł i muszą być określone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.7. Zamawiający zastrzega, że wysokość upustów od ceny biletów lotniczych przewoźnika musi być stała, niezależnie od klasy lotu oraz innych czynników, oraz musi być określona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.8. Cena opłaty transakcyjnej musi być podana w złotych (PLN) cyfrowo i słownie. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w innych walutach niż PLN. Również rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą mogą być prowadzone jedynie w PLN.
- 12.9. W ofercie należy wyodrębnić:
 - 12.9.1. cenę netto opłaty transakcyjnej za wystawienie międzynarodowego oraz krajowego biletu lotniczego,
 - 12.9.2. cenę brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie międzynarodowego oraz krajowego biletu lotniczego ustaloną zgodnie z przepisami obowiązującymi w terminie składania ofert,
 - 12.9.3. stawkę oraz wartość podatku VAT ustaloną zgodnie z przepisami obowiązującymi w terminie składania ofert.

13. Badanie ofert

- 13.1. W celu wyboru wykonawcy zamówienia, wszystkie oferty zostaną dokładnie przebadane pod względem oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwalifikacji i wiarygodności wykonawców oraz poziomu cen ofertowych. Badanie ofert jest poufne.
- 13.2. Zamawiający może zwracać się do wykonawców o udzielenie wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawcy są zobowiązani do udzielenia żądanych wyjaśnień w terminie wskazanym przez zamawiającego pod rygorem odrzucenia oferty.

14. Kryteria i sposób oceny ofert

14.1. Zamawiający dokona oceny ofert według następujących kryteriów:

Lp.	Opis kryterium	Waga kryterium [%]
1.	Cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie międzynarodowego biletu lotniczego	60
2.	Cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie krajowego biletu lotniczego	20
3.	Wysokość upustu, określonego w %, od ceny biletu przewoźnika, jakiego Wykonawca udzieli przy sprzedaży międzynarodowego biletu lotniczego	10
4.	Wysokość upustu, określonego w %, od ceny biletu przewoźnika, jakiego Wykonawca udzieli przy sprzedaży krajowego biletu lotniczego	10

14.2. Ocena kryterium nr 1 będzie dokonana według wzoru:

$$W_1 = \frac{\text{najniższa cena w ofertach}}{\text{cena w ofercie badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 0,60$$

W_1 – wartość punktowa oceny oferty według kryterium nr 1

14.3. Ocena kryterium nr 2 będzie dokonana według wzoru:

$$W_2 = \frac{\text{najniższa cena w ofertach}}{\text{cena w ofercie badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 0,20$$

W_2 – wartość punktowa oceny oferty według kryterium nr 2

14.4. Ocena kryterium nr 3 będzie dokonana według wzoru:

$$W_3 = \frac{\text{wysokość upustu w badanej ofercie}}{\text{najwyższy upust spośród wszystkich upustów w złożonych ofertach}} \times 100 \text{ pkt} \times 0,10$$

W_3 – wartość punktowa oceny oferty według kryterium nr 3

14.5. Ocena kryterium nr 4 będzie dokonana według wzoru:

$$W_4 = \frac{\text{wysokość upustu w badanej ofercie}}{\text{najwyższy upust spośród wszystkich upustów w złożonych ofertach}} \times 100 \text{ pkt} \times 0,10$$

W_4 – wartość punktowa oceny oferty według kryterium nr 4

14.6. Punkty przyznane każdej ofercie będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje

różnica w ilości przyznanych punktów wynikająca z małej różnicy zaoferowanych cen lub upustów.

- 14.7. Zamawiający udzieli zamówienia temu niewykluczonemu z postępowania wykonawcy, którego oferta w toku badania i oceny ofert nie zostanie odrzucona i zostanie uznana za najkorzystniejszą, tj. oferta, która w sumie uzyska największą liczbę punktów.

max ocena punktowa: $W_{\max} = W_1 + W_2 + W_3 + W_4 = 100$ pkt.

15. Umowa na wykonanie zamówienia

- 15.1. Zamawiający zawrze umowę na wykonanie zamówienia niezwłocznie po przekazaniu zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 15.2. Wraz z zapytaniem ofertowym wykonawca otrzymuje od zamawiającego wzór umowy (Załącznik nr 3).
- 15.3. Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy z wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą. Zawarcie umowy nastąpi przed upływem terminu związania ofertą.
- 15.4. Zmiana istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu, skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
- 15.5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

16. Postanowienia końcowe

- 16.1. Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest postępowaniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 16.2. Wykonawca zostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 16.3. Oferta może podlegać dalszym negocjacjom.
- 16.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie, bez podawania przyczyn.

Zatwierdzono dnia

.....
/podpis Kierownika zamawiającego/

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

Klauzula informacyjna Instytutu Ekologii Terenów Uprzemysłowionych, dla uczestników postępowań o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, wykonawców oraz innych osób, których dane osobowe pozyskano w związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia bądź w związku z realizacją zamówienia przez Wykonawcę

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych zawartych w ofercie złożonej do zaproszenia do składania ofert pn. **REZERWACJA, ZAKUP I DOSTARCZANIE KRAJOWYCH ORAZ MIĘDZYNARODOWYCH BILETÓW LOTNICZYCH DLA PRACOWNIKÓW INSTYTUTU EKOLOGII TERENÓW UPRZEMYSŁOWIONYCH W ROKU 2024, znak ZP/2/ZO/BO/2024** jest Instytut Ekologii Terenów Uprzemysłowionych, z siedzibą w Katowicach, przy ul. Kossutha 6; 40-844 KATOWICE (dalej jako: IETU);
- Może Pan / Pani skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą adresu e-mail: iodo@ietu.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO w celu przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia publicznego pn.: **REZERWACJA, ZAKUP I DOSTARCZANIE KRAJOWYCH ORAZ MIĘDZYNARODOWYCH BILETÓW LOTNICZYCH DLA PRACOWNIKÓW INSTYTUTU EKOLOGII TERENÓW UPRZEMYSŁOWIONYCH W ROKU 2024, znak ZP/2/ZO/BO/2023**, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, którego wartość netto nie przekracza kwoty określonej w art. 2 pkt. 1, pkt 1) ustawy Pzp (Dz. U. z 2023r. poz. 1605),
- dane udostępnione przez Pana/Panią mogą być udostępniane osobom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

OFERTA	
Nazwa Zamawiającego	INSTYTUT EKOLOGII TERENÓW UPZEMYSŁOWIONYCH Z SIEDZIBĄ W KATOWICACH
Siedziba Zamawiającego	ul. Kossutha 6, 40-844 Katowice
Nazwa zamówienia	REZERWACJĘ, ZAKUP I DOSTARCZANIE KRAJOWYCH ORAZ MIĘDZYNARODOWYCH BILETÓW LOTNICZYCH DLA PRACOWNIKÓW INSTYTUTU EKOLOGII TERENÓW UPZEMYSŁOWIONYCH W ROKU 2024 znak ZP/2/ZO/BO/2024
Nazwa Wykonawcy	
Adres Wykonawcy	
Województwo	
Osoba do kontaktu (imię i nazwisko)	
Telefon	
e-mail	
REGON / NIP/ KRS	
Nazwa banku i numer rachunku bankowego Wykonawcy	
Wielkość Przedsiębiorstwa ¹	<input type="checkbox"/> mikro <input type="checkbox"/> małe <input type="checkbox"/> średnie <input type="checkbox"/> duże

¹ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw. Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

OFERTA

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za wynagrodzeniem w wysokości:

- a) Cena opłaty transakcyjnej za wystawienie międzynarodowego biletu lotniczego
 cena netto zł,
 słownie..... . zł
 podatek VAT (stawka%) zł,
 słownie..... . zł
 cena bruttozł
 słownie..... . zł
- b) Cena opłaty transakcyjnej za wystawienie krajowego biletu lotniczego
 cena netto zł,
 słownie..... . zł
 podatek VAT (stawka%) zł,
 słownie..... . zł
 cena bruttozł
 słownie..... . zł
- c) Wysokość upustu, określonego w %, od ceny biletu przewoźnika, jakiego Wykonawca udzieli przy sprzedaży międzynarodowego biletu lotniczego: %
- d) Wysokość upustu, określonego w %, od ceny biletu przewoźnika, jakiego Wykonawca udzieli przy sprzedaży krajowego biletu lotniczego: %

Ww. kwota obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją przedmiotu umowy;

2. Termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 31.12.2024 r.**

1. Oświadczam, że wybór oferty nie prowadzi / prowadzi* do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego. W związku z tym, że wybór oferty prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, podaję:

L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia, którego wykonanie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego	Wartość przedmiotu zamówienia bez kwoty podatku
1.		
(...)		

2. Zobowiązuję się wykonać zamówienie w terminie wskazanym w Zapytaniu ofertowym.

3. Oświadczam, że:

- jestem w stanie, na podstawie przedstawionych mi materiałów, zrealizować przedmiot zamówienia;
- uzyskałem konieczne informacje niezbędne do właściwego wykonania zamówienia,
- podana wyżej cena ofertowa zawiera w sobie wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

4. Oświadczam, że posiadam serwis z dostępem do systemu rezerwacji, dostępny dla Zamawiającego 24 godz. na dobę.
5. Oświadczam, że posiadam ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 złotych.
6. Oświadczam, że termin związania niniejszą ofertą obejmuje okres wskazany w Zapytaniu ofertowym.
7. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Zapytania ofertowego wraz z załącznikami, w pełni akceptuję wszystkie zapisy oraz zobowiązuję się zrealizować zamówienia zgodnie z wymogami i zapisami Zapytania ofertowego, załącznikami i istotnymi dla stron postanowieniami, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dn. 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).
9. Oświadczam, że pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, że wszystkie załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 297 KK).
10. Oświadczam, że:
 - wykonam zadanie siłami własnymi
 - albo*
 - przewiduję wykonanie zadania przy pomocy podwykonawcy (ów) * o ile są znani na etapie składania oferty:

L.p.	Nazwa i adres Podwykonawcy	Zakres zlecany Podwykonawcy

11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu na: **REZERWACJĘ, ZAKUP I DOSTARCZANIE KRAJOWYCH ORAZ MIĘDZYNARODOWYCH BILETÓW LOTNICZYCH DLA PRACOWNIKÓW INSTYTUTU EKOLOGII TERENÓW UPRZEMYSŁOWIONYCH W ROKU 2024 znak ZP/2/ZO/BO/2024**

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....dnia,

.....

podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy

Załączniki do oferty:

- 1.
- 2.
- 3.

Zastrzeżenia wykonawcy:

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę, które zostały oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2021 r. poz. 1655)” i dołączone do oferty, nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania:

1.
2.

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego
**INSTYTUT EKOLOGII TERENÓW
UPRZEMYSŁOWIONYCH
UL. KOSSUTHA 6, 40-844 KATOWICE**

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **REZERWACJĘ, ZAKUP I DOSTARCZANIE KRAJOWYCH ORAZ MIĘDZYNARODOWYCH BILETÓW LOTNICZYCH DLA PRACOWNIKÓW INSTYTUTU EKOLOGII TERENÓW UPRZEMYSŁOWIONYCH W ROKU 2024 znak ZP/2/ZO/BO/2024**, prowadzonego przez **INSTYTUT EKOLOGII TERENÓW UPRZEMYSŁOWIONYCH** w Katowicach ul. Kossutha 6, 40-844 Katowice, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że:

- 1.1. posiadam kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej;
- 1.2. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 1.3. posiadam zdolności techniczne lub zawodowe;
- 1.4. nie otwarto w stosunku do niego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości / ogłoszono w stosunku do niego upadłość, lecz po ogłoszeniu upadłości został zawarty układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, który nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.²

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w postępowaniu pn.: **REZERWACJĘ, ZAKUP I DOSTARCZANIE KRAJOWYCH ORAZ MIĘDZYNARODOWYCH BILETÓW LOTNICZYCH DLA PRACOWNIKÓW INSTYTUTU EKOLOGII TERENÓW UPRZEMYSŁOWIONYCH**

² Niepotrzebne skreślić.

W ROKU 2024 znak ZP/2/ZO/BO/2024, prowadzonego przez **INSTYTUT EKOLOGII TERENÓW UPRZEMYSŁOWIONYCH w Katowicach ul. Kossutha 6, 40-844 Katowice**, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dn. 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dn. 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

POZOSTAŁE OŚWIADCZENIA :

Oświadczam, że n/w dokumenty są dostępne w formie elektronicznej pod określonymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi adresami internetowymi baz danych:

.....
.....

KRS CEiDG

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
czytelny podpis lub podpisy i imienne pieczęcie osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy

Załącznik nr 2a do Zapytania ofertowego

**INSTYTUT EKOLOGII TERENÓW
UPRZEMYSŁOWIONYCH
UL. KOSSUTHA 6, 40-844 KATOWICE**

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres,

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane przed podpisaniem umowy**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **REZERWACJĘ, ZAKUP I DOSTARCZANIE KRAJOWYCH ORAZ MIĘDZYNARODOWYCH BILETÓW LOTNICZYCH DLA PRACOWNIKÓW INSTYTUTU EKOLOGII TERENÓW UPRZEMYSŁOWIONYCH W ROKU 2024 znak ZP/2/ZO/BO/2024** prowadzonego przez **INSTYTUT EKOLOGII TERENÓW UPRZEMYSŁOWIONYCH w Katowicach ul. Kossutha 6, 40-844 Katowice**, oświadczam, co następuje,

1. Oświadczamy, że nie stanowimy:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a); lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b),

2. Oświadczamy, że nie przewidujemy wykonywania zamówienia z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a); lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b),
w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

czytelny podpis lub podpisy i imienne pieczęcie osoby lub osób
upoważnionych do reprezentowania wykonawcy

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

UMOWA NR ZP/2/ZO/BO/2024

z dnia 2024 r.

zawarta w Katowicach pomiędzy:

Instytutem Ekologii Terenów Uprzemysłowionych – instytutem badawczym z siedzibą w Katowicach przy

ul. Kossutha 6, (40-844), wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód Wydział VIII Gospodarczy-KRS w Katowicach pod nr KRS 58172, posługującym się numerami NIP 634-012-55-19 i REGON 271590804,

reprezentowanym przez dr hab. Martę Pogrzeba, profesora Instytutu – Dyrektora IETU, zwanym dalej: „**IETU**” lub „**Zamawiającym**”,

a

.....
.....
.....
.....

reprezentowaną przez:

.....,

zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego wykonywania usług w zakresie **rezerwacji, zakupu i dostarczania biletów lotniczych dla pracowników Instytutu Ekologii Terenów Uprzemysłowionych, ul. Kossutha 6, 40-844 Katowice.**
2. W ramach świadczenia usługi będącej przedmiotem umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 2.1. rezerwacji, sprzedaży i dostarczania biletów lotniczych w komunikacji międzynarodowej i krajowej;
 - 2.2. optymalnego wyboru przewoźnika oraz trasy pod względem ceny i czasu trwania podróży i przedstawienia co najmniej dwóch opcji związanych z jedną podróżą z uwzględnieniem najkorzystniejszej dostępnej taryfy przewoźnika, promocji i taryf specjalnych, długości tras oraz czasu podróży;
 - 2.3. dostarczania zamówionych biletów drogą elektroniczną bezpośrednio z terminalu Globalnego Systemu Dystrybucji (GDS) używanego przez Wykonawcę na adres wskazany przez Zamawiającego, lub w wersji papierowej do siedziby Zamawiającego do Działu Współpracy z Zagranicą, w terminie uzgodnionym każdorazowo z Zamawiającym. Zamawiający nie dopuszcza przekazywania biletów elektronicznych z adresów/skrzynek poczty elektronicznej Wykonawcy. W sytuacji nagłej bilety dostarczane będą do siedziby Zamawiającego lub do własnego punktu obsługi klientów wykonawcy na lotnisku, ewentualnie do punktu sprzedaży biletów przewoźnika, który realizuje przelot, niezwłocznie od momentu złożenia zlecenia, z zastrzeżeniem, że miejsce dostarczenia biletów będzie każdorazowo uzgadniane z Zamawiającym;

- 2.4. zorganizowania i zabezpieczenia kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami lokalnymi i krajów docelowych (dot. uwzględnienia w propozycji przedstawianej Zamawiającemu wszelkiego rodzaju opłat np. lotniskowych);
 - 2.5. stosowania minimalnych cen dostępnych w danym terminie z zachowaniem wymaganego standardu podróży, w klasach zleczanych przez Zamawiającego;
 - 2.6. przedstawienia Zamawiającemu informacji zwrotnej o proponowanej rezerwacji w ciągu 2 godzin od momentu zgłoszenia;
 - 2.7. przypominania o zbliżających się terminach wykupu biletów przy wcześniej dokonanych rezerwacjach;
 - 2.8. automatycznego przedłużania założonych rezerwacji, a w razie braku możliwości przedłużenia rezerwacji biletu w dotychczasowej cenie, powiadamiania Zamawiającego o tym fakcie oraz o nowej cenie w dniu upływu terminu wykupu biletu, określonego w założonej rezerwacji;
 - 2.9. zapewnienia upoważnionemu pracownikowi Zamawiającego dostępu do systemu rezerwacji przez 24 godz. na dobę oraz możliwości całodobowego dokonywania zmian w dyspozycjach dotyczących spraw związanych z zakupem biletów;
 - 2.10. zapewnienia upoważnionemu pracownikowi Zamawiającego możliwości dokonania zmiany/przepisania na bilecie nazwiska pasażera oraz ewentualnej rezygnacji z zaplanowanego przelotu, zgodnie z zasadami określonymi w regulaminie przewoźnika, którego to dotyczy;
 - 2.11. w przypadku zmian w terminarzu połączeń lub w przypadku wystąpienia problemów technicznych u wybranego przewoźnika, zapewnienia przelotu pasażerskimi liniami lotniczymi zastępczymi, z zachowaniem zarezerwowanego terminu lotu, chyba że jest to obiektywnie niemożliwe;
 - 2.12. w przypadku losowego przedłużania czasu trwania podróży, odwołania przelotu itp., zapewnienia pomocy organizacyjnej związanej z bezgotówkowym uzyskaniem noclegu, zmianą biletu lotniczego itp.;
 - 2.13. przejęcia obowiązków dotyczących składania ewentualnych odwołań i reklamacji do linii lotniczych, a zwłaszcza do reprezentowania Zamawiającego w sprawach reklamacyjnych dot. przewozów realizowanych na podstawie rezerwacji i zakupów dokonywanych u Wykonawcy, w szczególności w przypadku zwrotu biletów niewykorzystanych z winy przewoźnika lub ze względów losowych;
 - 2.14. sporządzania i przedkładania w Biurze Obsługi Projektów, Marketingu i Komercjalizacji Badań Zamawiającego kwartalnych zestawień zbiorczych sprzedanych biletów. Zestawienia mają uwzględniać: numer faktury, rodzaj biletu (krajowy, zagraniczny), imię i nazwisko wyjeżdżającego, trasę i daty podróży, wartość faktury (z wyszczególnieniem czynników cenotwórczych, tj. taryfy biletu, opłat lotniskowych, opłaty transakcyjnej oraz z uwzględnionymi upustami).
3. Ponieważ zakres umowy - ilość zakupywanych biletów lotniczych, zależy między innymi od przyszłych prac Instytutu oraz kontaktów z zagranicznymi partnerami, w szczególności projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, Zamawiający zastrzega sobie, że ww. wielkość zakupów określona w IWZ jest szacunkowa, może ulec zmianie i nie gwarantuje, jakiegokolwiek ilości zakupywanych biletów, w związku z tym Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu.

§ 2

Realizacja przedmiotu umowy

1. Strony ustalają następującą procedurę składania zamówień na usługi oraz ich potwierdzania:
 - 1.1. W imieniu Zamawiającego może występować wyłącznie: Biuro Obsługi Projektów, Marketingu i Komercjalizacji Badań Instytutu Ekologii Terenów Uprzemysłowionych z siedzibą w Katowicach przy ul. Kossutha 6; 40-844 Katowice;
 - 1.2. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego są:
..... tel.:
e-mail:
..... tel.:
e-mail:
 - 1.3. W imieniu Wykonawcy w kontaktach z Zamawiającym w trakcie realizacji niniejszej umowy będzie występował:
..... tel.:
e-mail:
..... tel.:
e-mail:
 - 1.4. W przypadku zmiany osoby, o której mowa w § 2 ust. 1.2. oraz 1.3., Strona jest zobowiązana do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie listem poleconym.
 - 1.5. Upoważniony pracownik Zamawiającego będzie kierował do punktu sprzedaży wykonawcy zapytanie dotyczące połączenia na konkretnej trasie;
 - 1.6. Wykonawca wybierze najkorzystniejsze i najtańsze połączenia komunikacyjne, zgodnie z § 1 ust. 2.2 umowy, sporządzi kalkulację i przedstawi Zamawiającemu informację zwrotną o proponowanej rezerwacji w ciągu 2 godzin od momentu zgłoszenia, o którym mowa w § 1 ust. 2.6.
 - 1.7. Zamawiający wybierze korzystniejszy pod względem trasy i ceny wariant przelotu i złoży zamówienie na rezerwację;
 - 1.8. Wszystkie rezerwacje biletów lotniczych dokonywane będą telefonicznie, faksem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Rezerwacje telefoniczne biletów lotniczych potwierdzane będą faksem lub e-mailem. Na życzenie Zamawiającego, Wykonawca potwierdzi rezerwację faksem lub e-mailem;
 - 1.9. Po otrzymaniu od Zamawiającego zlecenia wykupu biletu (telefonicznie, faksem lub pocztą elektroniczną), Wykonawca wystawi bilet lub potwierdzenie dokonania zakupu biletu odbieranego na lotnisku przed odlotem i dostarczy je do Zamawiającego (Biuro Obsługi Projektów, Marketingu i Komercjalizacji Badań) ;
 - 1.10. Bilety elektroniczne będą przekazywane Zamawiającemu na adresy e-mail: pracowników Biura Obsługi Projektów, Marketingu i Komercjalizacji Badań wskazane w § 2 ust. 1.2 umowy bezpośrednio z terminalu Globalnego Systemu Dystrybucji (GDS) używanego przez Wykonawcę. Zamawiający nie dopuszcza przekazywania biletów elektronicznych z adresów/skrzynek poczty elektronicznej Wykonawcy;
 - 1.11. W przypadku gdy wykup biletu zostanie zlecony przez Zamawiającego w dniu poprzedzającym dzień wyjazdu dostarczenie biletów lub potwierdzeń dokonania ich zakupu musi nastąpić nie później niż do godz. 14:00 dnia poprzedzającego dzień wyjazdu.

- 1.12. W przypadku tzw. "tanich linii lotniczych", wykup biletu nastąpi po otrzymaniu od zamawiającego zlecenia wykupu biletu (telefonicznie, faksem lub pocztą elektroniczną), bez uprzedniego zakładania rezerwacji. Warunki przedstawienia przez Wykonawcę oferty oraz dostarczania biletów lub potwierdzeń dokonania zakupu pozostaną takie same jak w przypadku biletów rejsowych;
 - 1.13. Wykonawca ponosi koszt dostarczania biletów do Zamawiającego;
 - 1.14. W razie stwierdzenia nieprawidłowości w dokumentach biletów, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich usunięcia. Wykonawca na własny koszt odbierze ww. dokumenty, usunie nieprawidłowości i ponownie dostarczy je w terminie i na miejsce wskazane przez Zamawiającego;
 - 1.15. Wykonawca nie ma obowiązku sprawdzania u Zamawiającego, czy termin rezerwacji nie uległ zmianie lub czy wyjazd nie został odwołany. Obowiązkiem Zamawiającego będzie informowanie Wykonawcy o zmianach rezerwacji lub o jej anulowaniu przed wystawieniem biletu lub przed wystawieniem potwierdzenia dokonania zakupu biletu;
 - 1.16. Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o promocjach linii lotniczych;
 - 1.17. W przypadku pojawienia się korzystniejszych połączeń i/lub cen - w trakcie trwania danej rezerwacji - Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego o możliwości wprowadzenia stosownych zmian w rezerwacji;
 - 1.18. Wykonawca w momencie zakupu zapłaci za bilety z własnych środków;
 - 1.19. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania faktury do siedziby zamawiającego / Biuro Obsługi Projektów, Marketingu i Komercjalizacji Badań;
 - 1.20. Faktura, o której mowa w ust. 1.19 musi być wystawiona oddzielnie dla każdej wyjeżdżającej osoby oraz musi zawierać trasę podróży, datę wyjazdu i powrotu, nazwisko i imię wyjeżdżającego;
 - 1.21. Na żądanie Zamawiającego wykonawca umieści na fakturach równowartość cen biletów w euro;
 - 1.22. Zamawiający dokona przelewu na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury;
 - 1.23. W przypadku odwołania przelotu z przyczyn nie dotyczących Zamawiającego, w wyniku wprowadzenia przez przewoźnika lub nałożenia na przewoźnika obostrzeń spowodowanych pandemią Covid-19, opłaty transakcyjnej nie nalicza się, a opłatę pobraną zwraca się Zamawiającemu.
2. Strony ustalają następującą procedurę anulowania i zwrotu biletów:
- 2.1. W sytuacjach nie dających się przewidzieć wcześniej, Zamawiający może odwołać rezerwację, zmienić trasę lub termin podróży, ale nie później niż 24 godziny przed planowanym odlotem. Jeżeli zmiana trasy i rezerwacji wiązać się będzie z rekalkulacją ceny biletu, Zamawiający zobowiązuje się do wyrównania udokumentowanej różnicy w cenie. Wykonawca nie będzie przy tym pobierał żadnych opłat manipulacyjnych, poza wynikającymi z taryfy przewoźnika, z tytułu zmiany dotyczącej trasy lub terminu;
 - 2.2. Anulowanie złożonej rezerwacji może zostać dokonane jedynie przez osoby upoważnione do zamawiania usług oraz osoby, na które dana rezerwacja została dokonana. Anulowanie może nastąpić w formie pisemnej, faksem, e-mailem lub telefonicznie. Rezerwacja może zostać anulowana telefonicznie pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia przez Zamawiającego przesłanego faksem lub e-mailem;

- 2.3. W przypadku odwołania przez Zamawiającego wyjazdu lub zmiany nazwiska pasażera na bilecie po wykupieniu biletu, Wykonawca zwróci Zamawiającemu tę część zapłaconej kwoty, która pozostanie po potrąceniu kosztów, zgodnie z obowiązującymi przepisami sprzedaży biletów. Zwrot tej kwoty powinien nastąpić w ciągu 14 dni od daty odwołania wyjazdu na podstawie rachunku korygującego.
- 2.4. W przypadku niemożności odbycia podróży z winy Wykonawcy, Wykonawca zwróci Zamawiającemu poniesione przez Zamawiającego koszty, w tym koszt zakupu biletów.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest wybierać bilety na połączenia lotnicze kierując się wyłącznie zasadą najniższej ceny biletów na te połączenia, dostępnych w danym terminie, na danej trasie, z zachowaniem uczciwości handlowej.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo porównania cen biletów oferowanych przez Wykonawcę z cenami oferowanymi przez inne biura i innych przewoźników w terminie od dnia złożenia zlecenia do dnia, kiedy zgodnie z warunkami taryfy danego przewoźnika konieczne jest wystawienie biletu. W przypadku stwierdzenia różnicy w cenie zamówionego biletu w porównaniu z ceną oferowaną przez inne biuro podróży lub innego przewoźnika, Zamawiający powiadomi Wykonawcę i zleci mu realizację zamówienia po korzystniejszej cenie.
3. W przypadku opisanym w ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć bilet w cenie niższej, oferowanej przez inne biuro lub innego przewoźnika. W przypadku bezzasadnej odmowy realizacji zamówienia po korzystniejszej cenie, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy ceną oferowaną przez Wykonawcę, a ceną korzystniejszą ustaloną przez Zamawiającego.

§ 4

Termin realizacji umowy

1. Czas realizacji przedmiotu umowy ustala się na **okres od dnia podpisania umowy do 31.12.2024 r.**
2. Przedmiot umowy będzie realizowany sukcesywnie, zgodnie z bieżącymi zamówieniami Zamawiającego składanymi Wykonawcy w trybie określonym w § 2 niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu bilety lub potwierdzenia dokonania zakupu biletów bezzwłocznie po otrzymaniu od niego zlecenia wykupu biletu.
4. W przypadku gdy wykup biletu zostanie zlecony przez Zamawiającego w dniu poprzedzającym dzień wyjazdu dostarczenie biletów lub potwierdzeń dokonania ich zakupu musi nastąpić nie później niż do godz. 14:00 dnia poprzedzającego dzień wyjazdu.

§ 5

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za każdy wydany Zamawiającemu bilet obejmuje:
 - 1.1. Opłatę transakcyjną w stałej wysokości, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia, która obejmuje koszt rezerwacji, wystawienia biletu (nie wlicza się kosztu biletu wynikającego z taryfy przewoźnika), dostawę biletu do zamawiającego, przypominanie o zbliżających się terminach wykupu biletów, oferowanie wariantów połączenia, składanie ewentualnych odwołań i reklamacji do linii lotniczych, i wynosi:
 - 1.1.1. za wystawienie międzynarodowego biletu lotniczego
 - netto zł, słownie: złotych,
 - podatek VAT (stawka%) zł, słownie: złotych,
 - brutto zł, słownie: złotych,
 - 1.1.2. za wystawienie krajowego biletu lotniczego
 - netto zł, słownie: złotych,
 - podatek VAT (stawka%) zł, słownie: złotych,
 - brutto zł, słownie: złotych,
 - 1.2. Cenę biletu (w tym opłaty i podatki lotniskowe).
2. Cena biletu, o której mowa w ust. 1.2, ustalana będzie każdorazowo na podstawie taryfy przewoźnika z uwzględnieniem upustu, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia
3. Upust, o którym mowa w ust. 2 jest stały przez okres trwania umowy i wynosi:
 - 3.1. % od ceny biletu przewoźnika, przy sprzedaży międzynarodowego biletu lotniczego,
 - 3.2. % od ceny biletu przewoźnika, przy sprzedaży krajowego biletu lotniczego.
4. Wykonawca w momencie zakupu płaci za bilety ze środków własnych.
5. Należność za każdy wydany Zamawiającemu bilet płatna będzie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w ciągu 14 dni od daty wystawienia faktury przez Wykonawcę.
6. Faktura, o której mowa w ust. 5 musi być wystawiona oddzielnie dla każdej wyjeżdżającej osoby oraz musi zawierać trasę podróży, cenę biletu wg taryfy przewoźnika, zastosowany upust, datę wyjazdu i powrotu, nazwisko i imię wyjeżdżającego.
7. Zamawiający nie dopuszcza wystawiania faktur zbiorczych.
8. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca umieści na fakturach równowartość cen biletów w euro.
9. Za dzień zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. W przypadku nie dotrzymania terminu płatności przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych.
11. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez jego podpisu.

§ 6

Kary umowne

1. W razie niedostarczenia biletu lub biletów zgodnie z zamówieniem w terminie ustalonym każdorazowo między Stronami, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% ceny biletu lub biletów będących przedmiotem zamówienia.
2. W razie dostarczenia biletu lub biletów niezgodnego z zamówieniem, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% ceny biletu lub biletów będących przedmiotem zamówienia.
3. W razie sytuacji, o której mowa w § 3 ust. 3. umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% ceny biletu lub biletów będących przedmiotem zamówienia, niezależnie od kwoty stanowiącej różnicę w cenie biletu lub biletów.
4. W razie naruszenia obowiązku, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 3 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% ceny biletu lub biletów będących przedmiotem zamówienia.
5. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 - 4, mogą być potrącane przez Zamawiającego z faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę.
6. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

§ 7

Wypowiedzenie umowy

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca w sposób nienależyty wykonuje umowę, po uprzednim trzykrotnym wezwaniu przez Zamawiającego do wykonywania usług zgodnie z umową. Przez nienależyte wykonywanie umowy należy rozumieć w szczególności sytuacje, o których mowa w § 6 ust. 1- 4 umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy na skutek nienależytego jej wykonania przez Wykonawcę jest on zobowiązany zrealizować wszystkie zamówienia przyjęte przed rozwiązaniem umowy.

§ 8

Ubezpieczenie

1. Wykonawca na dzień zawarcia umowy jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy w:, na kwotę: Kserokopia polisy stanowi załącznik nr do umowy.
2. W przypadku gdy polisa traci ważność w okresie wykonywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania nowej polisy na sumę ubezpieczenia równą co najmniej 100 000 zł przed upływem terminu ważności dotychczasowej oraz niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego poprzez jej dostarczenie.
3. Wykonawca posiada certyfikat przynależności IATA (Międzynarodowego Stowarzyszenia Transportu Lotniczego) / ważne świadectwo akredytacji IATA. Kserokopia Certyfikatu/ świadectwa akredytacji stanowi załącznik nr do umowy.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Zmiana istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy wymaga formy pisemnego aneksu, skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Strony zobowiązują się w przypadku sporów zaistniałych z tytułu umowy, dążyć do osiągnięcia porozumienia.
4. W przypadku gdy Strony nie mogą osiągnąć porozumienia, rozstrzygnięcie nastąpi przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
6. Integralną część umowy stanowią niżej wymienione załączniki:
 - 6.1. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych – Załącznik nr 1.
 - 6.2. Kserokopia polisy ubezpieczenia Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy – Załącznik Nr 2.
 - 6.3. Kserokopia certyfikatu przynależności Wykonawcy do IATA (Międzynarodowego Stowarzyszenia Transportu Lotniczego) / ważnego świadectwa akredytacji IATA – Załącznik Nr 3.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

**UMOWA POWIERZENIA
PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

zawarta dnia r.

pomiędzy:

(zwana dalej „Umową”)

.....
.....
zwanym(-ną) w dalszej części Umowy „**Podmiotem przetwarzającym**”,

reprezentowanym(-ną) przez

a

Instytutem Ekologii Terenów Uprzemysłowionych, z siedzibą w Katowicach, przy ul. Kossutha 6;
40-844 KATOWICE

zwanym(-ną) w dalszej części Umowy „**Administratorem danych**” lub „**Administratorem**”,

reprezentowanym(-ną) przez dr hab. Martę Pogrzeba, profesora Instytutu – Dyrektora IETU

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu dane osobowe do przetwarzania w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1) (zwanego w dalszej części Umowy „Rozporządzeniem”), na zasadach, w zakresie i w celu określonych w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych zgodnie z niniejszą Umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, chroniącymi prawa osób, których dane dotyczą.

§ 2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał powierzone na podstawie Umowy dane tzw. zwykłe oraz dane szczególnych kategorii dotyczące klientów, partnerów i dostawców Administratora związanych z realizacją zadań zgodnie z zakresem Umowy w zakresie imiona nazwiska adresy zamieszkania, wynagrodzenia, *numery PESEL*, czas pracy, nazwy firm stanowiska.
2. Dane osobowe powierzone przez Administratora danych będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji umowy z.....r. nr **ZP/2/ZO/BO/2024** .
3. Podmiot przetwarzający jest upoważniony do wykonywania następujących czynności przetwarzania powierzonych danych: utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie,

dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie, które są w minimalnym zakresie niezbędne do realizacji celu, o którym mowa w ust. 2 powyżej.

§ 3

Obowiązki Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych zobowiązuje się do ich zabezpieczenia przez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, odpowiadających stanowi wiedzy technicznej, zapewniających zgodność z Rozporządzeniem, w tym adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób, których dane dotyczą. Lista środków technicznych i organizacyjnych stosowanych przez Podmiot przetwarzający stanowi załącznik nr 1 do Umowy.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane osobowe, przy czym będą to jedynie osoby, które mają odpowiednie przeszkolenie z zakresu ochrony danych osobowych i są niezbędne do realizacji celu niniejszej Umowy.
4. Podmiot przetwarzający zapewnia, że osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy, zobowiążą się do zachowania tajemnicy lub będą podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b Rozporządzenia, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu. Podmiot przetwarzający zapewnia ponadto, że osoby, o których mowa w niniejszym ustępie, będą przetwarzały dane osobowe zgodnie z zasadą wiedzy koniecznej.
5. Dla prawidłowej realizacji ust. 4 Podmiot Przetwarzający dokonuje okresowej weryfikacji listy osób, którym udzielono dostępu do danych przetwarzanych w imieniu Administratora.
6. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem niezwłocznie zwraca Administratorowi oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
7. Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, oraz z obowiązków określonych w art. 32–36 Rozporządzenia. Podmiot przetwarzający – w razie wpływu do niego żądania w zakresie realizacji praw osób, których dotyczą powierzone dane – informuje o tym Administratora w terminie 5 dni roboczych od otrzymania wiadomości. Udzielając informacji, Podmiot przetwarzający przekazuje dane nadawcy i treść żądania oraz określa, w jakim zakresie jest w stanie przyczynić się do realizacji żądania.
8. W przypadku stwierdzenia jakiegokolwiek naruszenia ochrony danych osobowych Podmiot przetwarzający zgłasza je Administratorowi w ciągu 24 h

§ 4

Prawo kontroli

1. Zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h Rozporządzenia Administrator danych ma prawo kontroli, mającej na celu weryfikację, czy Podmiot przetwarzający spełnia obowiązki wynikające z niniejszej Umowy.
2. Administrator danych będzie realizować prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 2 dniowym uprzedzeniem.
3. Prawo do przeprowadzenia kontroli obejmuje: wstęp do pomieszczeń, w których znajdują się zasoby uczestniczące w operacjach przetwarzania powierzonych danych osobowych; żądanie złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień od osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych danych osobowych; wgląd do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z celem kontroli; przeprowadzanie oględzin urządzeń, nośników oraz systemów informatycznych służących do przetwarzania powierzonych danych.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych, nie dłuższym niż 7 dni.
5. Powyżej określone zasady kontroli Podmiotu Przetwarzającego mają zastosowanie do przeprowadzanych przez Administratora kontroli podwykonawców Podmiotu przetwarzającego, o których mowa w § 6 ust. 1 Umowy.

§ 5

Raportowanie

1. Na wniosek Administratora Podmiot przetwarzający udostępnia wszelkie informacje niezbędne do realizacji lub wykazania spełnienia obowiązków wynikających z Rozporządzenia.
2. Informacji, o których mowa w ust. 1, udziela się w terminie 7 dni roboczych od dnia doręczenia wniosku, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Jeżeli wniosek, o którym mowa w ust. 1, dotyczy realizacji obowiązku zgłoszenia naruszenia ochrony danych osobowych lub usunięcia jego skutków, Podmiot przetwarzający udziela informacji w najbliższym możliwym terminie, nie później niż w ciągu 24 godzin od doręczenia wniosku.

§ 6

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Administrator nie wyraża zgody na powierzenie danych osobowych objętych niniejszą Umową do dalszego przetwarzania przez podwykonawców Podmiotu przetwarzającego.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na udokumentowane polecenie Administratora danych, chyba że taki obowiązek nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się z obowiązków spoczywających na podwykonawcy, wynikających z niniejszej Umowy.

§ 7

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie osobom nieupoważnionym powierzonych do przetwarzania danych osobowych.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w Umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub jakimkolwiek orzeczeniu dotyczących przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

§ 8

Czas obowiązywania Umowy

1. Niniejsza Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez **czas określony od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2024 r.**
2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą Umowę z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 9

Rozwiązanie Umowy

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:
 - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie,
 - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową,
 - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

§ 10

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób, a także danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy, w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku z zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej Umowy będzie sąd właściwy Administratora danych.

Załączniki:

załącznik nr 1 – Wykaz środków technicznych i organizacyjnych stosowanych przez Podmiot przetwarzający;

ADMINISTRATOR DANYCH

PODMIOT PRZETWARZAJĄCY

Załącznik nr 1**Wykaz środków organizacyjnych i technicznych stosowanych przez Podmiot przetwarzający**

PYTANIE	ODPOWIEDŹ
Czy podmiot przetwarzający posiada opracowaną i zatwierdzoną politykę ochrony danych osobowych?	
Czy podmiot przetwarzający jest w stanie wykazać przestrzeganie danych osobowych, m.in. przez przedstawienie obowiązujących w jego organizacji procedur i dokumentacji ochrony danych osobowych?	
Czy podmiot przetwarzający zapewnia, że nowo zatrudniony pracownik przed podjęciem czynności związanych z przetwarzaniem danych osobowych zostanie odpowiednio przeszkolony w tym zakresie i zapoznany z obowiązującymi przepisami prawa?	
Czy podmiot przetwarzający dba o bieżące doskonalenie wiedzy swoich pracowników dzięki cyklicznym szkoleniom oraz innym działaniom mającym na celu uświadamianie pracowników w zakresie zagadnień dotyczących ochrony danych osobowych?	
Czy pracownicy podmiotu przetwarzającego, którzy uczestniczą w operacjach przetwarzania danych osobowych, zostali zobowiązani do zachowania ich w tajemnicy?	
Czy podmiot przetwarzający stosuje zatwierdzony kodeks postępowania, o którym mowa w art. 40 Rozporządzenia, lub zatwierdzony mechanizm certyfikacji, o którym mowa w art. 42 Rozporządzenia?	
Czy w ciągu dwóch ostatnich lat podmiot przetwarzający poddawał zewnętrznej kontroli niezależnych audytorów funkcjonujący w jego organizacji system ochrony danych osobowych?	

Czy podmiot przetwarzający korzysta z usług tylko takich podmiotów zewnętrznych / podwykonawców, którzy zostali wcześniej przez niego sprawdzeni pod kątem zapewnienia odpowiedniego poziomu ochrony danych osobowych?	
Czy podmiot przetwarzający zastosował środki kontroli dostępu fizycznego do budynku/budynków tylko dla autoryzowanego personelu?	
Czy podmiot przetwarzający zapewnił fizyczne oddzielenie środków przetwarzania informacji zarządzanych przez jego organizację od tych, które należą do innych organizacji?	
Czy dostęp do pomieszczeń pozostających w dyspozycji podmiotu przetwarzającego po godzinach pracy nie jest możliwy dla osób trzecich (firma sprzątająca, ochrona) bądź dostęp ten jest szczegółowo nadzorowany?	
Czy każdy pracownik podmiotu przetwarzającego otrzymuje imienny identyfikator do systemów informatycznych?	
Czy systemy informatyczne zapewniają wymuszanie na użytkownikach okresowych zmian haseł oraz zmian w razie zaistniałej potrzeby?	
Czy pracownicy podmiotu przetwarzającego zostali zobowiązani do zabezpieczania nieużywanych w danym momencie systemów przez blokadę ekranu lub w inny równoważny sposób?	
Czy pracownicy podmiotu przetwarzającego zostali zobowiązani do niezwłocznego odbierania z drukarek wydruków zawierających dane osobowe lub inne poufne informacje? Czy wskazana zasada jest przestrzegana przez pracowników?	
Czy w organizacji podmiotu przetwarzającego jest stosowana polityka czystego biurka?	
Czy dane osobowe gromadzone w formie papierowej są przechowywane, po godzinach pracy organizacji podmiotu przetwarzającego, w zamkniętych szafach/szafkach/szufladach bez możliwości dostępu do nich osób nieupoważnionych?	
Czy podmiot przetwarzający zapewnił oprogramowanie antywirusowe na wszystkich stacjach?	

Czy oprogramowanie ma licencję i jest na bieżąco aktualizowane?	
Czy podmiot przetwarzający stosuje szyfrowanie dysków komputerów przenośnych?	
Czy urządzenia mobilne mają skonfigurowaną kontrolę dostępu?	
Czy podmiot przetwarzający stosuje techniki kryptograficzne wobec urządzeń mobilnych?	
Czy na urządzeniach mobilnych zainstalowano oprogramowanie antywirusowe?	
Czy zapewniono zdolności do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego?	
Jaki przyjęto zakres oraz jaką częstotliwość tworzenia kopii zapasowych?	
Gdzie są przechowywane kopie zapasowe?	
Czy podmiot przetwarzający posiada procedury odtwarzania systemu po awarii oraz ich testowania?	
Czy podmiot przetwarzający wdraża nowe rozwiązania zgodnie z zasadą privacy by design?	
Czy podmiot przetwarzający działa zgodnie z zasadą privacy by default?	
Czy podmiot przetwarzający prowadzi ocenę skutków dla ochrony danych?	
Czy podmiot przetwarzający gwarantuje realizację praw osób, których dane dotyczą, tj. m.in. prawo do przenoszenia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo do bycia zapomnianym?	