

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

Zapytanie ofertowe

Świadczenie usług czystościowo-porządkowych na terenie Instytutu Ekologii Terenów Uprzemysłowionych w Katowicach w latach 2020-2021

1. Informacje wprowadzające

- 1.1. Instytut Ekologii Terenów Uprzemysłowionych zaprasza do składania ofert na świadczenie usług czystościowo-porządkowych na terenie Instytutu Ekologii Terenów Uprzemysłowionych w latach 2020-2021.
- 1.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) dla zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi o szacunkowej wartości przedmiotu zamówienia poniżej 750 000,00 euro..
- 1.3. Użyte w zapytaniu skróty i terminy mają następujące znaczenie:
 - 1.3.1. zamawiający – Instytut Ekologii Terenów Uprzemysłowionych,
 - 1.3.2. wykonawca – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.
 - 1.3.3. postępowanie – postępowanie prowadzone przez zamawiającego na podstawie niniejszego zapytania ofertowego,
 - 1.3.4. IWZ – istotne warunki zamówienia w niniejszym postępowaniu,
 - 1.3.5. ustawa Pzp - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.),
 - 1.3.6. zamówienie – zamówienie, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w zapytaniu ofertowym,
- 1.4. Wersja elektroniczna zapytania ofertowego będzie do pobrania bezpłatnie ze strony podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej (<https://bip.ietu.pl/kategoria-zamowienia-publiczne/postepowania-do-ktorych-nie-stosuje-sie-ustawy-prawo-zamowien-publicznych/>).
- 1.5. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
- 1.6. Zamawiający zobowiązuje się do traktowania na równych prawach wszystkich wykonawców ubiegających się o zamówienie i do prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący zachowanie uczciwej konkurencji.
- 1.7. Niniejsze IWZ można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jego przeznaczeniem. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszych IWZ.
- 1.8. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie, o ile spełniają warunki określone w niniejszych IWZ. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 1.9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.

- 1.10. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:
- 1.10.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Ekologii Terenów Uprzemysłowionych z siedzibą w Katowicach ul. Kossutha 6, 40-844 Katowice; tel.; 32 254 60 31, faks 32 254 17 17, ietu@ietu.pl.
 - 1.10.2. kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Instytucie Ekologii Terenów Uprzemysłowionych: tel. 32 254 60 31 wew. 124, e-mail: iodo@ietu.pl;
 - 1.10.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na usługę całodobowej fizycznej ochrony mienia i osób oraz obiektu Instytutu Ekologii Terenów Uprzemysłowionych w latach 2020-2021 prowadzonym w trybie art. 138o ustawy Pzp;
 - 1.10.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
 - 1.10.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu przez okres obowiązkowego przechowywania dokumentacji, ustalony odrębnymi przepisami;
 - 1.10.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 1.10.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 1.10.8. posiada Pani/Pan:
 - 1.10.8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 1.10.8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - 1.10.8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 1.10.8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 1.10.8.5. nie przysługuje Pani/Panu;
 - 1.10.8.6. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 1.10.8.7. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 1.10.8.8. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Pisemność postępowania

- 2.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 2.2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów składanych w celu oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w

postępowaniu, oświadczeń i dokumentów składanych w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego oraz pełnomocnictw, w formie elektronicznej lub faksem, z zastrzeżeniem pkt. 2.3.

- 2.3. W przypadku wyboru oferty wysłanej pocztą elektroniczną lub faksem, ofertę w formie pisemnej należy dostarczyć do siedziby zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy na realizację zamówienia.
- 2.4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje faksem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 2.5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje przekazane za pomocą faksu lub poczty elektronicznej uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie.
- 2.6. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę domniemywa się, że pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma.

3. Wyjaśnienia

- 3.1. Wykonawca może się zwrócić do zamawiającego z przekazanym pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną wnioskiem o wyjaśnienia treści IWZ. Wniosek powinien zawierać nazwę i dokładny adres wykonawcy. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieści na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej.
- 3.2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią IWZ a treścią wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.

4. Zmiana treści IWZ

- 4.1. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść IWZ. Dokonaną zmianę zamawiający zamieści na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej.
- 4.2. Jeżeli w wyniku zmiany treści IWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej.

5. Informacja o Zamawiającym

5.1. Dane adresowe:

Nazwa	Instytut Ekologii Terenów Uprzemysłowionych		
Adres do korespondencji	40-844 Katowice, ul. Kossutha 6		
Nazwa i adres banku	ING BANK ŚLĄSKI SA Oddział w Chorzowie		
Nr konta bankowego:	43 1050 1243 10000 0010 0067 2137		
NIP:	634-012-55-19		
KRS:	0000058172		
Regon:	271590804		
Godziny pracy:	Od godz. 8 ⁰⁰ do 15 ⁰⁰		
tel.:	32 254-60-31	fax.:	32 254-17-17
strona internetowa:	www.ietu.pl		
e-mail	przetargi@ietu.pl		
Znak postępowania:	ZP/10/US/FA/2019		

Uwaga: W korespondencji kierowanej do zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem

6. Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami

- 6.1. W sprawach informacji o przedmiocie zamówienia, w tym o sposobie i zasadach wykonywania zamówienia:
Natalia Mierzejewska; tel. 32 254-60-31 wew. 241; fax: 32 254-17-17, e-mail: przetargi@ietu.pl,
- 6.2. W sprawach formalnych:
Jolanta Brol; tel. 32 254-60-31 wew. 249; fax: 32 254-17-17, e-mail: przetargi@ietu.pl.
- 6.3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie warunków udzielenia przedmiotowego zamówienia w godzinach pracy zamawiającego, od poniedziałku do piątku w godz. 08:00-15:00.

7. Opis przedmiotu zamówienia

- 7.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług czystościowo-porządkowych na terenie Instytutu Ekologii Terenów Uprzemysłowionych, położonego przy ul. Kossutha 6 / Sławka 5, w okresie 24 miesięcy tj. od dnia 01.01.2020 r. do dnia 31.12.2021 r.
- 7.2. Usługi, o których mowa w ust. 7.1, będą wykonywane przez personel Wykonawcy.
- 7.3. Do podstawowego zakresu zadań i obowiązków personelu Wykonawcy należy:
 - 7.3.1. stałe utrzymanie porządku i czystości w wyznaczonym rejonie sprzątania pomieszczeń IETU,
 - 7.3.2. codzienny dyżur wyznaczonych osób, trwający od godz. 9.00 do godz. 12.00.
- 7.4. Czynności sprzątania, o których mowa w ust. 7.3.1 wykonywane będą w dni robocze po godz. 14.00.
- 7.5. Szczegółowy zakres zadań i obowiązków Wykonawcy oraz rejon świadczenia usługi, (opis pomieszczeń i wielkość powierzchni), określony jest w załączniku nr 1 do niniejszych IWZ.
- 7.6. Aktualna imienna lista osób odpowiedzialnych za czystość w poszczególnych rejonach (pomieszczeniach), wraz z informacją o zastępstwach zostanie przekazana Zamawiającemu wraz z umową na realizację zamówienia i stanowić będzie jej integralną część.
- 7.7. Kopia listy, o której mowa w ust. 7.6 zostanie przekazana do firmy odpowiedzialnej za ochronę mienia w tym samym terminie.
- 7.8. Lista, o której mowa w ust. 7.6 będzie aktualizowana na bieżąco tj.:
 - 7.8.1. w przypadku zmiany zakresu odpowiedzialności za pomieszczenia nie dalej niż na 3 dni od wystąpienia jakichkolwiek zmian w tym zakresie,
 - 7.8.2. w przypadku zwolnienia pracownika niezwłocznie z dniem ustania stosunku pracy,
 - 7.8.3. w przypadku przyjęcia nowego pracownika najpóźniej dzień przed podjęciem obowiązków.
- 7.9. Pracownik pozostający na dyżurze, o którym mowa w ust. 7.3.2 będzie miał prawo wstępu do wszystkich pomieszczeń pod nadzorem osoby upoważnionej.
- 7.10. Utrzymanie czystości/porządku w pomieszczeniach specjalnych takich jak archiwum, serwerownia, pomieszczenia działu kadr i plac gdzie znajdują się duże ilości danych może odbywać się jedynie pod nadzorem osoby upoważnionej.
- 7.11. Wykonawca będzie zobowiązany do ścisłego współdziałania z pracownikami Zamawiającego.
- 7.12. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.) przez Wykonawcę osób wykonujących usługi czystościowo porządkowe na terenie obiektu Zamawiającego.
- 7.13. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu dokumenty potwierdzające, że przedmiot umowy jest wykonywany przez osoby, o których mowa w ust. 7.12, zatrudnione

na podstawie umowy o pracę w szczególności zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.

- 7.14. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów wskazanych w ust. 7.13 w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę.
- 7.15. Wszyscy zatrudnieni przez Wykonawcę na terenie IETU pracownicy zobowiązani będą do przestrzegania przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, a także przepisów przeciwpożarowych oraz zarządzeń i procedur Zamawiającego.
- 7.16. Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za wszelkie szkody w mieniu i osobie powstałe przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia, wynikłe bezspornie z zaniedbań i zaniechań w realizacji umowy, bądź z innych przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 7.17. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 7.17.1. zapewnienia Wykonawcy dostępu do obiektu i pomieszczeń Zamawiającego określonych w zał. 1 w sposób umożliwiający prawidłowe i bezpieczne prowadzenie prac będących przedmiotem umowy,
 - 7.17.2. zapewnienia pracownikom zatrudnionym przez Wykonawcę warunków organizacyjno – socjalnych, niezbędnych do wykonywania powierzonych zadań,
 - 7.17.3. umożliwienia korzystania przez pracowników Wykonawcy z telefonu w celach służbowych,
 - 7.17.4. udostępnienia Wykonawcy numerów telefonów i adresów przedstawicieli Zamawiającego, których należy zawiadomić w nagłych wypadkach.
- 7.18. Zamawiający zobowiązuje się pokrywać wszelkie koszty związane z nabyciem środków niezbędnych do wykonywania prac wchodzących w zakres niniejszej umowy.
- 7.19. Zamawiający zapewni Wykonawcy na czas obowiązywania niniejszej umowy odpowiednie pomieszczenie na składowanie materiałów, urządzeń i narzędzi niezbędnych do wykonywania umowy.
- 7.20. Przedmiot zamówienia posiada kod CPV: 90910000-9 Usługi sprzątania, kat. usług 16.

8. Termin realizacji zamówienia

- 8.1. Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie przez okres 24 miesięcy - od dnia 01.01.2020 r. do 31.12.2021 r.
- 8.2. Miejsce realizacji: Instytut Ekologii Terenów Uprzemysłowionych, ul. Kossutha 6/Sławka 5, 40-844 Katowice.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

- 9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - 9.1.1. posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile to wynika z odrębnych przepisów;
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia wymienionego w pkt. 10.1.2.
 - 9.1.2. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł.
Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie złożonego przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt. 10.1.2. oraz dokumentu, o którym mowa w pkt. 10.1.4.

9.1.3. posiadają zdolności techniczne lub zawodowe;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował lub realizuje co najmniej trzy usługi odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącej przedmiot zamówienia.

Przez usługi odpowiadające przedmiotowi zamówienia należy rozumieć usługi czystościowo-porządkowe, o wartości brutto nie mniejszej niż 100 000,00 PLN, z których co najmniej jedna była / jest wykonywana w obiekcie będącym siedzibą instytucji, w której zatrudnionych było/jest minimum 80 pracowników oraz której łączna powierzchnia biurowa wynosi powyżej 5000m², przez nieprzerwany okres co najmniej 12 miesięcy dla każdej usługi

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie złożonego przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt. 10.1.2. oraz wykazu i dokumentów, o których mowa w pkt. 10.1.3 zapytania ofertowego;

9.2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

9.3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu, w szczególności:

9.3.1. w stosunku do których nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wymienionego w pkt. 10.1.2. oraz dokumentu, o którym mowa w pkt. 10.2.1.

9.3.2. nie naruszyli obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wymienionego w pkt. 10.1.2. oraz dokumentów, o których mowa w pkt. 10.2.2.

9.3.3. nie naruszyli poważnie w sposób zawiniony obowiązków zawodowych, co mogłoby podważyć ich uczciwość, w szczególności gdy wykonawcy w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonali lub nienależycie wykonali zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wymienionego w pkt. 10.1.2.

10. Informacje o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania

10.1. W celu oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zamawiający wymaga, by każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

10.1.1. wypełniony i podpisany przez wykonawcę formularz ofertowy, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do IWZ;

- 10.1.2. wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do IWZ;
- 10.1.3. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, trzech usług odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącej przedmiot zamówienia wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – zgodny w treści z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do IWZ;
- Do wykazu Wykonawca dołączy dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
- 10.1.4. oryginał lub kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem opłaconej polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 100.000,00 zł.
- Jeżeli z przedstawionego dokumentu nie będzie wynikało, że ubezpieczenie jest opłacone, wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty dokument potwierdzający opłacenie składki ubezpieczeniowej (np. kopię przelewu).
- 10.1.5. w przypadku załączenia do oferty polisy wystawionej na okres krótszy, niż czas trwania umowy, oświadczenie, że wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia, na kwotę nie niższą niż 100 000,00 PLN - zgodne w treści z wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do IWZ.
- 10.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania wwykonawca wraz z ofertą składa następujące dokumenty:
- 10.2.1. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 10.2.2. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 10.2.3. aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

11. Miejsce i termin składania ofert

- 11.1. Oferty, o treści zgodnej z wzorem stanowiącym załącznik nr 2, należy składać osobiście lub przysyłać pocztą na adres zamawiającego w terminie **do 30.12.2019 r. godz. 10:00.**
- 11.2. Oferty składane osobiście będą przyjmowane w pok. 134 (sekretariat IETU) w godz. od 8:00 do 15:00 w dni robocze, od poniedziałku do piątku.
- 11.3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert w formie elektronicznej lub faksem.
Oferty składane w formie elektronicznej należy przesłać na adres: ietu@ietu.pl. Oferty składane faksem należy przesłać pod nr 32 254 17 17.
- 11.4. Wraz z ofertą wykonawca złoży wszystkie wymagane dokumenty, wymienione w pkt. 10.
- 11.5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do zamawiającego, a nie datę jej wysłania przesyłką pocztową, kurierską, faksem lub mailem.
- 11.6. W przypadku wyboru oferty wysłanej pocztą elektroniczną lub faxem, ofertę w formie pisemnej należy dostarczyć do siedziby zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy na realizację zamówienia.
- 11.7. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 11.8. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

12. Sposób obliczania ceny oferty:

- 12.1. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia formularza oferty i określenia w nim:
 - 12.1.1. ceny netto usługi
 - 12.1.2. wartości podatku VAT,
 - 12.1.3. ceny brutto usługi.

13. Badanie ofert

- 13.1. W celu wyboru wykonawcy zamówienia, wszystkie oferty zostaną dokładnie przebadane pod względem oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwalifikacji i wiarygodności wykonawców oraz poziomu cen ofertowych. Badanie ofert jest poufne.
- 13.2. Zamawiający może zwracać się do wykonawców o udzielenie wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawcy są zobowiązani do udzielenia żądanych wyjaśnień w terminie wskazanym przez zamawiającego pod rygorem odrzucenia oferty.

14. Kryteria i sposób oceny ofert

- 14.1. Zamawiający dokona oceny ofert według następujących kryteriów:
 - 14.1.1. cena brutto - 80%
 - 14.1.2. dysponowanie osobami posiadającymi doświadczenie w realizacji usługi stanowiącej przedmiot zamówienia wykonywanej w pomieszczeniach laboratoryjnych (laboratorium chemiczne i mikrobiologiczne) przez okres co najmniej 12 miesięcy – 20%;
- 14.2. Obliczenie liczby punktów przyznanych każdej ofercie w ramach zamówienia zostanie dokonane na podstawie wzoru:

$$P_i = P1_i + P2_i$$

gdzie :

P_i – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie;

$P1_i$ - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium cena;

$P2_i$ - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium dysponowanie osobami

i – numer ocenianej oferty.

- 14.3. Ocena oferty wykonawcy w kryterium cena zostanie dokonana na podstawie ceny brutto podanej w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik Nr 2 do IWZ.

- 14.4. Obliczenie liczby punktów przyznanych każdej ofercie w kryterium cena zostanie dokonane na podstawie wzoru:

$$P1_i = \left(\frac{C_{min}}{C_i} \times 80 \right)$$

gdzie :

$P1_i$ - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium cena;

i – numer ocenianej oferty;

C_{min} – najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert;

C_i – cena brutto ocenianej oferty.

- 14.5. Ocena oferty wykonawcy w kryterium dysponowanie osobami zostanie dokonana na podstawie pkt. 3 formularza ofertowego stanowiącego załącznik Nr 2 do IWZ.

- 14.6. Obliczenie liczby punktów przyznanych każdej ofercie w dysponowanie osobami zostanie dokonane na podstawie poniższej formuły:

14.6.1. **0 punktów** - dla Wykonawcy, który nie dysponuje ani jedną osobą posiadającą doświadczenie w realizacji usługi stanowiącej przedmiot zamówienia wykonywanej w pomieszczeniach laboratoryjnych (laboratorium chemiczne i/lub mikrobiologiczne);

14.6.2. **10 punktów** - dla Wykonawcy, który dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą doświadczenie w realizacji usługi stanowiącej przedmiot zamówienia wykonywanej w pomieszczeniach laboratoryjnych (laboratorium chemiczne i/lub mikrobiologiczne);

14.6.3. **15 punktów** - dla Wykonawcy, który dysponuje co najmniej dwoma osobami posiadającymi doświadczenie w realizacji usługi stanowiącej przedmiot zamówienia wykonywanej w pomieszczeniach laboratoryjnych (laboratorium chemiczne i/lub mikrobiologiczne);

14.6.4. **20 punktów** - dla Wykonawcy, który dysponuje co najmniej trzema osobami posiadającymi doświadczenie w realizacji usługi stanowiącej przedmiot zamówienia wykonywanej w pomieszczeniach laboratoryjnych (laboratorium chemiczne i/lub mikrobiologiczne).

- 14.7. Zamawiający udzieli zamówienia temu niewykluczonemu z postępowania wykonawcy, którego oferta w toku badania i oceny ofert nie zostanie odrzucona i zostanie uznana za najkorzystniejszą, tj. oferta, która w sumie uzyska największą liczbę punktów.

15. Umowa na wykonanie zamówienia

- 15.1. Zamawiający zawrze umowę na wykonanie zamówienia niezwłocznie po przekazaniu zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 15.2. Wraz z zapytaniem ofertowym wykonawca otrzymuje od zamawiającego wzór umowy (Załącznik nr 4).
- 15.3. Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy z wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą. Zawarcie umowy nastąpi przed upływem terminu związania ofertą.
- 15.4. Zmiana istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu, skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
- 15.5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

16. Postanowienia końcowe

- 16.1. Wykonawca zostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 16.2. Oferta może podlegać dalszym negocjacjom.
- 16.3. Integralną część zapytania ofertowego stanowią następujące załączniki:
 - 16.3.1. Załącznik Nr 1. - Opis przedmiotu zamówienia;
 - 16.3.2. Załącznik Nr 2. - Wzór oferty wykonawcy;
 - 16.3.3. Załącznik Nr 3. - Wzór oświadczenia wykonawcy;
 - 16.3.4. Załącznik Nr 4. - Wzór umowy;
 - 16.3.5. Załącznik Nr 5. - Wykaz usług (wzór);
 - 16.3.6. Załącznik Nr 6. - Oświadczenie dot. OC (wzór).

Dyrektor IETU

dr hab. inż. Jan Skowronek

.....
/podpis Kierownika zamawiającego/

Zatwierdzono dnia 20 grudnia 2019 r.