

## **UMOWA Nr ZP/17/ZO/BO/2017 (WZÓR)**

Zawarta w dniu ..... w Katowicach pomiędzy:

**Instytutem Ekologii Terenów Uprzemysłowionych**, instytutem badawczym z siedzibą w Katowicach, ul. Kossutha 6, 40-844 Katowice, działającym na podstawie wpisu do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach VIII Wydział Gospodarczy, pod nr KRS 0000058172, posługującym się numerami NIP 634-012-55-19 i REGON 271590804, reprezentowanym przez:

**dr hab. inż. Jana Skowronka – Dyrektora**

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

### *Wariant A*

..... (imię i nazwisko) legitymującym się dowodem osobistym serii \_\_\_\_ nr ....., wydanym przez ....., PESEL ....., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ....., z siedzibą w ....., ul. .... wpisanym/ą do Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej, posiadającym/ą: NIP nr ..... REGON nr ..... reprezentowanym/ą przez:

.....  
.....

zwanym/ą w dalszej części umowy „Wykonawcą”, zwanymi dalej łącznie „Stronami”

### *Wariant B*

..... spółką ....., z siedzibą w ....., ul. ...., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ....., pod nr KRS ....., posiadającą: NIP nr ....., REGON ....., reprezentowaną przez:

.....  
.....

zwanym/ą w dalszej części umowy „Wykonawcą”, zwanymi dalej łącznie „Stronami”

*Na podstawie przepisu art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów ww. ustawy.*

W wyniku wyboru Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1.**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego wykonywania usług w zakresie **rezerwacji, zakupu i dostarczania biletów lotniczych dla pracowników Instytutu Ekologii Terenów Uprzemysłowionych, ul. Kossutha 6, 40-844 Katowice.**
2. W ramach świadczenia usługi będącej przedmiotem umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 2.1. rezerwacji, sprzedaży i dostarczania biletów lotniczych w komunikacji międzynarodowej i krajowej;
  - 2.2. optymalnego wyboru przewoźnika oraz trasy pod względem ceny i czasu trwania podróży i przedstawienia co najmniej dwóch opcji związanych z jedną podróżą z uwzględnieniem najkorzystniejszej dostępnej taryfy przewoźnika, promocji i taryf specjalnych, długości tras oraz czasu podróży;
  - 2.3. dostarczania zamówionych biletów drogą elektroniczną bezpośrednio z terminalu Globalnego Systemu Dystrybucji (GDS) używanego przez Wykonawcę na adres wskazany przez Zamawiającego, lub w wersji papierowej do siedziby Zamawiającego do Działu Współpracy z Zagranicą, w terminie uzgodnionym każdorazowo z Zamawiającym. Zamawiający nie dopuszcza przekazywania biletów elektronicznych z adresów/skrzynek poczty elektronicznej Wykonawcy. W sytuacji nagłej bilety dostarczane będą do siedziby Zamawiającego lub do własnego punktu obsługi klientów wykonawcy na lotnisku, ewentualnie do punktu sprzedaży biletów przewoźnika, który realizuje przelot, niezwłocznie od momentu złożenia zlecenia, z zastrzeżeniem, że miejsce dostarczenia biletów będzie każdorazowo uzgadniane z Zamawiającym;
  - 2.4. zorganizowania i zabezpieczenia kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami lokalnymi i krajów docelowych (dot. uwzględnienia w propozycji przedstawianej Zamawiającemu wszelkiego rodzaju opłat np. lotniskowych);
  - 2.5. stosowania minimalnych cen dostępnych w danym terminie z zachowaniem wymaganego standardu podróży, w klasach zlecanych przez Zamawiającego;
  - 2.6. przedstawienia Zamawiającemu informacji zwrotnej o proponowanej rezerwacji w ciągu 2 godzin od momentu zgłoszenia;
  - 2.7. przypominania o zbliżających się terminach wykupu biletów przy wcześniej dokonanych rezerwacjach;
  - 2.8. automatycznego przedłużania założonych rezerwacji, a w razie braku możliwości przedłużenia rezerwacji biletu w dotychczasowej cenie, powiadamiania Zamawiającego o tym fakcie oraz o nowej cenie w dniu upływu terminu wykupu biletu, określonego w założonej rezerwacji;
  - 2.9. zapewnienia upoważnionemu pracownikowi Zamawiającego dostępu do systemu rezerwacji przez 24 godz. na dobę oraz możliwości całodobowego dokonywania zmian w dyspozycjach dotyczących spraw związanych z zakupem biletów;
  - 2.10. zapewnienia upoważnionemu pracownikowi Zamawiającego możliwości dokonania zmiany/przepisania na bilecie nazwiska pasażera oraz ewentualnej rezygnacji z zaplanowanego przelotu, zgodnie z zasadami określonymi w regulaminie przewoźnika, którego to dotyczy;

- 2.11. w przypadku zmian w terminarzu połączeń lub w przypadku wystąpienia problemów technicznych u wybranego przewoźnika, zapewnienia przelotu pasażerskimi liniami lotniczymi zastępczymi, z zachowaniem zarezerwowanego terminu lotu, chyba że jest to obiektywnie niemożliwe;
- 2.12. w przypadku losowego przedłużania czasu trwania podróży, odwołania przelotu itp., zapewnienia pomocy organizacyjnej związanej z bezgotówkowym uzyskaniem noclegu, zmianą biletu lotniczego itp.;
- 2.13. przejęcia obowiązków dotyczących składania ewentualnych odwołań i reklamacji do linii lotniczych, a zwłaszcza do reprezentowania Zamawiającego w sprawach reklamacyjnych dot. przewozów realizowanych na podstawie rezerwacji i zakupów dokonywanych u Wykonawcy, w szczególności w przypadku zwrotu biletów niewykorzystanych z winy przewoźnika lub ze względów losowych;
- 2.14. sporządzania i przedkładania w Biurze Obsługi Projektów, Marketingu i Komercjalizacji Badań Zamawiającego kwartalnych zestawień zbiorczych sprzedanych biletów. Zestawienia mają uwzględniać: numer faktury, rodzaj biletu (krajowy, zagraniczny), imię i nazwisko wyjeżdżającego, trasę i daty podróży, wartość faktury (z wyszczególnieniem czynników cenotwórczych, tj. taryfy biletu, opłat lotniskowych, opłaty transakcyjnej oraz z uwzględnionymi upustami).

## § 2.

1. Strony ustalają następującą procedurę składania zamówień na usługi oraz ich potwierdzania:
  - 1.1. W imieniu Zamawiającego może występować wyłącznie: Biuro Obsługi Projektów, Marketingu i Komercjalizacji Badań Instytutu Ekologii Terenów Uprzemysłowionych z siedzibą w Katowicach przy ul. Kossutha 6; 40-844 Katowice;
  - 1.2. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego są:
 

..... tel.: .....

faks: ..... e-mail: .....

..... tel.: .....

faks: ..... e-mail: .....

..... tel.: .....

faks: ..... e-mail: .....
  - 1.3. W imieniu Wykonawcy w kontaktach z Zamawiającym w trakcie realizacji niniejszej umowy będzie występował:
 

..... tel.: .....

faks: ..... e-mail: .....

..... tel.: .....

faks: ..... e-mail: .....
  - 1.4. W przypadku zmiany osoby, o której mowa w § 2 ust. 1.2. oraz 1.3., Strona jest zobowiązana do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie listem poleconym.
  - 1.5. Upoważniony pracownik Zamawiającego będzie kierował do punktu sprzedaży wykonawcy zapytanie dotyczące połączenia na konkretnej trasie;
  - 1.6. Wykonawca wybierze najkorzystniejsze i najtańsze połączenia komunikacyjne, zgodnie z § 1 ust. 2.2 umowy, sporządzi kalkulację i przedstawi Zamawiającemu informację zwrotną o proponowanej rezerwacji w ciągu 2 godzin od momentu zgłoszenia, o którym mowa w § 2 ust. 1.5.

- 1.7. Zamawiający wybierze korzystniejszy pod względem trasy i ceny wariant przelotu i złoży zamówienie na rezerwację;
- 1.8. Wszystkie rezerwacje biletów lotniczych dokonywane będą telefonicznie, faksem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Rezerwacje telefoniczne biletów lotniczych potwierdzane będą faksem lub e-mailem. Na życzenie Zamawiającego, Wykonawca potwierdzi rezerwację faksem lub e-mailem;
- 1.9. Po otrzymaniu od Zamawiającego zlecenia wykupu biletu (telefonicznie, faksem lub pocztą elektroniczną), Wykonawca wystawi bilet lub potwierdzenie dokonania zakupu biletu odbieranego na lotnisku przed odlotem i dostarczy je do Zamawiającego (Biuro Obsługi Projektów, Marketingu i Komercjalizacji Badań) ;
- 1.10. Bilety elektroniczne będą przekazywane Zamawiającemu na adresy e-mail: pracowników Biura Obsługi Projektów, Marketingu i Komercjalizacji Badań wskazane w § 2 ust. 1.2 umowy bezpośrednio z terminalu Globalnego Systemu Dystrybucji (GDS) używanego przez Wykonawcę. Zamawiający nie dopuszcza przekazywania biletów elektronicznych z adresów/skrzynek poczty elektronicznej Wykonawcy;
- 1.11. W przypadku gdy wykup biletu zostanie zlecony przez Zamawiającego w dniu poprzedzającym dzień wyjazdu dostarczenie biletów lub potwierdzeń dokonania ich zakupu musi nastąpić nie później niż do godz. 14:00 dnia poprzedzającego dzień wyjazdu.
- 1.12. W przypadku tzw. "tanich linii lotniczych", wykup biletu nastąpi po otrzymaniu od zamawiającego zlecenia wykupu biletu (telefonicznie, faksem lub pocztą elektroniczną), bez uprzedniego zakładania rezerwacji. Warunki przedstawienia przez Wykonawcę oferty oraz dostarczania biletów lub potwierdzeń dokonania zakupu pozostaną takie same jak w przypadku biletów rejsowych;
- 1.13. Wykonawca ponosi koszt dostarczania biletów do Zamawiającego;
- 1.14. W razie stwierdzenia nieprawidłowości w dokumentach biletów, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich usunięcia. Wykonawca na własny koszt odbierze ww. dokumenty, usunie nieprawidłowości i ponownie dostarczy je w terminie i na miejsce wskazane przez Zamawiającego;
- 1.15. Wykonawca nie ma obowiązku sprawdzania u Zamawiającego, czy termin rezerwacji nie uległ zmianie lub czy wyjazd nie został odwołany. Obowiązkiem Zamawiającego będzie informowanie Wykonawcy o zmianach rezerwacji lub o jej anulowaniu przed wystawieniem biletu lub przed wystawieniem potwierdzenia dokonania zakupu biletu;
- 1.16. Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o promocjach linii lotniczych;
- 1.17. W przypadku pojawienia się korzystniejszych połączeń i/lub cen - w trakcie trwania danej rezerwacji - Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego o możliwości wprowadzenia stosownych zmian w rezerwacji;
- 1.18. Wykonawca w momencie zakupu zapłaci za bilety z własnych środków;
- 1.19. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania faktury do siedziby zamawiającego / Biuro Obsługi Projektów, Marketingu i Komercjalizacji Badań;
- 1.20. Faktura, o której mowa w ust. 1.19 musi być wystawiona oddzielnie dla każdej wyjeżdżającej osoby oraz musi zawierać trasę podróży, datę wyjazdu i powrotu, nazwisko i imię wyjeżdżającego;

- 1.21. Na żądanie Zamawiającego wykonawca umieści na fakturach równowartość cen biletów w euro;
- 1.22. Zamawiający dokona przelewu na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.
2. Strony ustalają następującą procedurę anulowania i zwrotu biletów:
  - 2.1. W sytuacjach nie dających się przewidzieć wcześniej, Zamawiający może odwołać rezerwację, zmienić trasę lub termin podróży, ale nie później niż 24 godziny przed planowanym odlotem. Jeżeli zmiana trasy i rezerwacji wiązać się będzie z rekalkulacją ceny biletu, Zamawiający zobowiązuje się do wyrównania udokumentowanej różnicy w cenie. Wykonawca nie będzie przy tym pobierał żadnych opłat manipulacyjnych, poza wynikającymi z taryfy przewoźnika, z tytułu zmiany dotyczącej trasy lub terminu;
  - 2.2. Anulowanie złożonej rezerwacji może zostać dokonane jedynie przez osoby upoważnione do zamawiania usług oraz osoby, na które dana rezerwacja została dokonana. Anulowanie może nastąpić w formie pisemnej, faksem, e-mailem lub telefonicznie. Rezerwacja może zostać anulowana telefonicznie pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia przez Zamawiającego przesłanego faksem lub e-mailem;
  - 2.3. W przypadku odwołania przez Zamawiającego wyjazdu lub zmiany nazwiska pasażera na bilecie po wykupieniu biletu, Wykonawca zwróci Zamawiającemu tę część zapłaconej kwoty, która pozostanie po potrąceniu kosztów, zgodnie z obowiązującymi przepisami sprzedaży biletów. Zwrot tej kwoty powinien nastąpić w ciągu 14 dni od daty odwołania wyjazdu na podstawie rachunku korygującego.
  - 2.4. W przypadku niemożności odbycia podróży z winy Wykonawcy, Wykonawca zwróci Zamawiającemu poniesione przez Zamawiającego koszty, w tym koszt zakupu biletów.

### **§ 3.**

1. Wykonawca zobowiązany jest wybierać bilety na połączenia lotnicze kierując się wyłącznie zasadą najniższej ceny biletów na te połączenia, dostępnych w danym terminie, na danej trasie, z zachowaniem uczciwości handlowej.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo porównania cen biletów oferowanych przez Wykonawcę z cenami oferowanymi przez inne biura i innych przewoźników w terminie od dnia złożenia zlecenia do dnia, kiedy zgodnie z warunkami taryfy danego przewoźnika konieczne jest wystawienie biletu. W przypadku stwierdzenia różnicy w cenie zamówionego biletu w porównaniu z ceną oferowaną przez inne biuro podróży lub innego przewoźnika, Zamawiający powiadomi Wykonawcę i zleci mu realizację zamówienia po korzystniejszej cenie.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć bilet w cenie niższej, oferowanej przez inne biuro lub innego przewoźnika. W przypadku bezzasadnej odmowy realizacji zamówienia po korzystniejszej cenie, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy ceną oferowaną przez Wykonawcę, a ceną korzystniejszą ustaloną przez Zamawiającego.

**§ 4.**

1. Czas realizacji przedmiotu umowy ustala się na okres od zawarcia umowy do 31.12.2018 r.
2. Przedmiot umowy będzie realizowany sukcesywnie, zgodnie z bieżącymi zamówieniami Zamawiającego składanymi Wykonawcy w trybie określonym w § 2 niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu bilety lub potwierdzenia dokonania zakupu biletów bezzwłocznie po otrzymaniu od niego zlecenia wykupu biletu.
4. W przypadku gdy wykup biletu zostanie zlecony przez Zamawiającego w dniu poprzedzającym dzień wyjazdu dostarczenie biletów lub potwierdzeń dokonania ich zakupu musi nastąpić nie później niż do godz. 14:00 dnia poprzedzającego dzień wyjazdu.

**§ 5.**

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za każdy wydany Zamawiającemu bilet obejmuje:
  - 1.1. Opłatę transakcyjną w stałej wysokości, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ....., która obejmuje koszt rezerwacji, wystawienia biletu (nie wlicza się kosztu biletu wynikającego z taryfy przewoźnika), dostawę biletu do zamawiającego, przypominanie o zbliżających się terminach wykupu biletów, oferowanie wariantów połączenia, składanie ewentualnych odwołań i reklamacji do linii lotniczych, i wynosi:
    - 1.1.1. za wystawienie międzynarodowego biletu lotniczego
      - netto ..... zł, słownie: ..... złotych,
      - podatek VAT (stawka .....%) ..... zł, słownie: ..... złotych,
      - brutto ..... zł, słownie: ..... złotych,
    - 1.1.2. za wystawienie krajowego biletu lotniczego
      - netto ..... zł, słownie: ..... złotych,
      - podatek VAT (stawka .....%) ..... zł, słownie: ..... złotych,
      - brutto ..... zł, słownie: ..... złotych,
  - 1.2. Cenę biletu (w tym opłaty i podatki lotniskowe).
2. Cena biletu, o której mowa w ust. 1.2, ustalana będzie każdorazowo na podstawie taryfy przewoźnika z uwzględnieniem upustu, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia .....
3. Upust, o którym mowa w ust. 2 jest stały przez okres trwania umowy i wynosi:
  - 3.1. .... % od ceny biletu przewoźnika, przy sprzedaży międzynarodowego biletu lotniczego,
  - 3.2. .... % od ceny biletu przewoźnika, przy sprzedaży krajowego biletu lotniczego.
4. Wykonawca w momencie zakupu płaci za bilety ze środków własnych.
5. Należność za każdy wydany Zamawiającemu bilet płatna będzie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w ciągu 14 dni od daty wystawienia faktury przez Wykonawcę.
6. Faktura, o której mowa w ust. 5 musi być wystawiona oddzielnie dla każdej wyjeżdżającej osoby oraz musi zawierać trasę podróży, cenę biletu wg taryfy

przewoźnika, zastosowany upust, datę wyjazdu i powrotu, nazwisko i imię wyjeżdżającego.

7. Zamawiający nie dopuszcza wystawiania faktur zbiorczych.
8. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca umieści na fakturach równowartość cen biletów w euro.
9. Za dzień zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. W przypadku nie dotrzymania terminu płatności przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych.
11. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez jego podpisu.

#### **§ 6.**

1. W razie niedostarczenia biletu lub biletów zgodnie z zamówieniem w terminie ustalonym każdorazowo między Stronami, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% ceny biletu lub biletów będących przedmiotem zamówienia.
2. W razie dostarczenia biletu lub biletów niezgodnego z zamówieniem, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% ceny biletu lub biletów będących przedmiotem zamówienia.
3. W razie sytuacji, o której mowa w § 3 ust. 3. umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% ceny biletu lub biletów będących przedmiotem zamówienia, niezależnie od kwoty stanowiącej różnicę w cenie biletu lub biletów.
4. W razie naruszenia obowiązku, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 3 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% ceny biletu lub biletów będących przedmiotem zamówienia.
5. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 - 4, mogą być potrącane przez Zamawiającego z faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę.
6. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

#### **§ 7.**

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca w sposób nienależyty wykonuje umowę, po uprzednim trzykrotnym wezwaniu przez Zamawiającego do wykonywania usług zgodnie z umową. Przez nienależyte wykonywanie umowy należy rozumieć w szczególności sytuacje, o których mowa w § 6 ust. 1-4 umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy na skutek nienależytego jej wykonania przez Wykonawcę jest on zobowiązany zrealizować wszystkie zamówienia przyjęte przed rozwiązaniem umowy.

#### **§ 8.**

1. Wykonawca na dzień zawarcia umowy jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy w: ....., na kwotę: ..... Kserokopia polisy stanowi załącznik nr ..... do umowy.

2. W przypadku gdy polisa traci ważność w okresie wykonywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania nowej polisy na sumę ubezpieczenia równą co najmniej 100 000 zł przed upływem terminu ważności dotychczasowej oraz niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego poprzez jej dostarczenie.
3. Wykonawca posiada certyfikat przynależności IATA (Międzynarodowego Stowarzyszenia Transportu Lotniczego) / ważne świadectwo akredytacji IATA. Kserokopia Certyfikatu / świadectwa akredytacji stanowi załącznik nr ..... do umowy.

#### **§ 9.**

1. Zmiana istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy wymaga formy pisemnego aneksu, skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Strony zobowiązują się w przypadku sporów zaistniałych z tytułu umowy, dążyć do osiągnięcia porozumienia.
4. W przypadku gdy Strony nie mogą osiągnąć porozumienia, rozstrzygnięcie nastąpi przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
6. Integralną część umowy stanowią niżej wymienione załączniki:
  - 6.1. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych – załącznik nr 1.
  - 6.2. Kserokopia polisy ubezpieczenia Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy – Załącznik Nr 2.
  - 6.3. Kserokopia certyfikatu przynależności Wykonawcy do IATA (Międzynarodowego Stowarzyszenia Transportu Lotniczego) / ważnego świadectwa akredytacji IATA – Załącznik Nr 3.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**